

# **MEMORIA DE GESTION**

**Ejercicio 2019** 

# <u>INDICE</u>

•	Organos de Gobierno
•	Normas sobre incompatibilidades
•	Personal
•	J.G.O. Celebrada en Cuenca el 29 de mayo de 2019
•	J.G.O. Celebrada en Ciudad Real el 11 de diciembre de 2019
•	J.G.Extr. Celebrada en Toledo el 15 de abril de 2019
•	Pleno de Juntas. Celebrado en Ciudad Real el 11 de diciembre de 2019
•	Junta de Gobierno
•	Comisión de Deontología Profesional
•	Asesoría Jurídica
•	Asesoría Fiscal
•	Secretaría y Oficina del Colegio
•	Arquitectos colegiados residentes que han cumplido 50 y 25 años de profesión
•	Gestión informática
•	Centro de Asesoramiento Tecnológico (CAT)
•	Resumen e Informe Contable correspondiente a 2019, con la información
	del balance y cuenta de pérdidas y ganancias

## **ORGANOS DE GOBIERNO**

#### - JUNTA DE GOBIERNO

Decana:Elena Guijarro PérezVicedecana:Mª Gema González BadilloSecretaria:Concepción Ponce Real

**Tesorero:** Pablo León Irujo **Vicesecretaria:** Rita Soto García

Vocal por Albacete: Ana Teresa García Jiménez

Vocal por Ciudad Real: Teodoro Sánchez-Migallón Jiménez

Vocal por Cuenca:Miguel Angel Redondo SoriaVocal por Guadalajara:José Antonio Herce InésVocal por Toledo:José Carlos Rojo Antúnez

#### - REPRESENTANTE DEL C.O.A.C.M. ANTE EL CONSEJO SUPERIOR

**Consejero:** Elena Guijarro Pérez

#### - COMISION DE DEONTOLOGIA PROFESIONAL

<u>Presidente:</u> (Titular) Rafael Casas Mayoral (Desde Junio 2016)

(Suplente) Mariano Abajo Simón (Desde Junio 2016)

Secretario: (Titular) Iluminada Lucas Cano (Desde Junio 2016)

(Suplente) Lucía Garijo Alonso (Desde Junio 2016)

<u>Vocales:</u> (Titular) Javier Martínez Galiana (Desde Junio 2016)

(Titular) Eva María Aguilar González (Desde Junio 2016)
 (Titular) Fernando Olmedilla Lacasa (Desde Junio 2016)
 (Suplente) Fernando Lorenzana Iglesias (Desde Junio 2016)
 (Suplente) José Antonio Rincón Quesada (Desde Junio 2016)
 (Suplente) Maria Sandra Romero Martínez (Desde Junio 2016)

# INCOMPATIBILIDADES Y SITUACIONES DE CONFLICTOS DE INTERESES EN QUE SE ENCUENTREN LOS MIEMBROS DE ORGANOS COLEGIALES

Las incompatibilidades generales reguladas en el Código Deontológico de los Arquitectos. Las incompatibilidades Administrativas derivadas de su relación con la Administración para aquellos cargos al servicio de ésta.

# PERSONAL DEL C.O.A.C.M.

## - EMPLEADOS

Sede Regional

Oficial Mayor: José Antonio Pastrana Cebrián hasta 31 de octubre de 2019

Oficial 1ª Administrativo: Lourdes García Chamorro
Oficial 2ª Administrativo: Sonia Sánchez-Horneros Pulido
Técnico Informático: Juan Carlos Suarez Piñeiro

Centro de Asesoramiento Tecnológico (CAT)

Arquitectos: José Manuel Sánchez Cifuentes (AB)

Israel Olaya Campayo (AB)

## - SERVICIOS EXTERNOS

Sede Regional

Asesoría Fiscal, Laboral y contable: ABACO Consultores Y Asesores Tributarios, S.L.

Asesora Jurídica: Ana María Velasco Espinosa

# **JUNTAS GENERALES**

# **ORDINARIAS**

- CUENCA, 29 DE MAYO DE 2019
- CIUDAD REAL, 11 DE DICIEMBRE DE 2019

# **EXTRAORDINARIAS**

- TOLEDO, 15 DE ABRIL DE 2019

# JUNTA GENERAL ORDINARIA DEL 29 DE MAYO DE 2019

A continuación se da traslado de los acuerdos adoptados por la Junta General Ordinaria en su sesión celebrada en el salón "Vicenciano" del Parador Nacional de Cuenca, el pasado día 29 de mayo de 2019.

<u>Acuerdos adoptados</u>
1º APROBAR, POR UNANIMIDAD EL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA GENERAL DE 12 DE DICIEMBRE DE 2018.
Este Acuerdo se adoptó como consecuencia de la votación que se realizó entre los asistentes en el momento de producirse y cuyo resultado fue: En contra: 0 votos, a favor: 24 votos, abstenciones: 0 votos.
2º APROBAR, POR MAYORIA, EL ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA JUNTA GENERAL DE 15 DE ABRIL DE 2019.
Este Acuerdo se adoptó como consecuencia de la votación que se realizó entre los asistentes en el momento de producirse y cuyo resultado fue: En contra: 0 votos, a favor: 22 Votos, abstenciones: 3 votos.
TOMAR CONOCIMIENTO DEL INFORMACIÓN FACILITADA POR EL SR. DECANO, D.EUSEBIO GARCÍA CORONADO, SOBRE LA ACTUALIDAD DE LA PROFESION Y DEL COLEGIO.
4º APROBAR, POR UNANIMIDAD, LA MEMORIA DE GESTIÓN DEL AÑO 2018 CORRESPONDIENTE A LA SEDE REGIONAL, CON ESPECIAL MENCIÓN AL INFORME CONTABLE Y FINANCIERO QUE CONTIENE EL BALANCE DE SITUACIÓN, Y PÉRDIDAS Y GANANCIAS DEL CITADO EJERCICIO.
Este Acuerdo se adoptó como consecuencia de la votación que se realizó entre los asistentes en el momento de producirse y cuyo resultado fue: En contra: 0 votos, a favor: 27 votos, abstenciones: 0 votos.
5º <b>FELICITAR</b> A LOS SIGUIENTES COLEGIADOS: POR HABER CUMPLIDO <b>DURANTE EL AÑO 2018, <u>50 AÑOS</u> EN EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN</b> .

Núm. Coleg.	Apellidos y Nombre	Demarcación Colegial
0031	MENDEZ DÍAZ, MIGUEL ANGEL	TOLEDO

#### POR HABER CUMPLIDO **DURANTE EL AÑO 2018, 25 AÑOS EN EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN**.

Núm. Coleg.	Apellidos y Nombre Dema	rcación Colegial
2661	BAUTISTA VAZQUEZ, JOSÉ ANTONIO	TOLEDO
2802	BERNARD COUQUE, JUAN CARLOS	ALBACETE
2813	CAMPO CERECEDA, GUILLERMO DEL	ALBACETE
2991	FONTES JIMENEZ, JOSÉ MARIA (*)	ALBACETE
2805	GARCIA JIMENEZ, DELFINA	CUENCA
3622	GARCIA PINILLA, MARGARITA (*)	TOLEDO
2735	GISMERA DEL AMO, CESAR	GUADALAJARA
2845	GONZALEZ NOHEDA, JUAN CARLOS	CIUDAD REAL
2756	LOPEZ JIMENEZ, DOMICIANO	ALBACETE
2794	MANUEL VEGA, FELIX DE	TOLEDO
2663	MOLINA GIL, OLGA	TOLEDO
2757	MORENO DOMINGUEZ, LUIS	TOLEDO
3412	OCERIN LECETA, IDOIA	CUENCA
2789	OLIVA RAMOS, ANTONIO JAVIER	TOLEDO
2717	ORTEGA POZUELO, FERNANDO	CUENCA
2772	PEÑA CERDÁN, ANTONIO	ALBACETE
2783	PEREZ ROMERAL, Mª DEL CARMEN	TOLEDO
2808	PERIS VILLABONA, MARIA ANTONIA (*)	GUADALAJARA
3242	PIÑUELA GARCÍA, MILAGROS	TOLEDO
2795	ROJA RENALES, JESUS DE LA	GUADALAJARA
2731	SALCEDO CALVO, JUAN	CIUDAD REAL
2871	SALVADOR ORTEGO, MARCO AURELIO	GUADALAJARA
2713	SANCHEZ-BIEDMA GONZALEZ, JOSE VIDAL	TOLEDO
2651	SANTACRUZ MARTÍN, GUILLERMO	TOLEDO
2732	TOMAS VILARIAS, PABLO	ALBACETE
	(*) Colegiados no residentes.	

\_\_\_\_\_

6º APROBAR, POR UNANIMIDAD, LA LIQUIDACIÓN DE LAS CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS (PRESUPUESTO EJECUTADO) DEL EJERCICIO 2018, CORRESPONDIENTES AL C.O.A.C.M. (SEDE REGIONAL).

Este Acuerdo se adoptó como consecuencia de la votación que se realizó entre los asistentes en el momento de producirse y cuyo resultado fue: En contra: 0 votos, a favor: 25 votos, abstenciones: 0 votos.

\_\_\_\_\_\_

# 7º DAR EL VISTO BUENO A:

• LA LIQUIDACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS DE LAS DEMARCACIONES DEL AÑO 2018, APROBADAS POR SUS RESPECTIVAS ASAMBLEAS CELEBRADAS EN MAYO DE 2019.

• LOS PRESUPUESTOS DE LAS DEMARCACIONES PARA EL EJERCICIO 2019, APROBADOS POR SUS RESPECTIVAS ASAMBLEAS CELEBRADAS EN DICIEMBRE DE 2018.

\_\_\_\_\_\_

8º TOMAR CONOCIMIENTO DE LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA POR EL SR.TESORERO, EN FUNCIONES, D. JUAN GUTIERREZ, SOBRE EL ACTUAL ESTADO ECONÓMICO Y FINANCIERO DEL C.O.A.C.M. EJECUCION PRESUPUESTO 2019

\_\_\_\_\_\_

9º TOMAR CONOCIMIENTO DE LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA POR EL SR.TESORERO, EN FUNCIONES, D. JUAN GUTIERREZ, SOBRE LA TRAMITACIÓN DE LA VENTA DE LA SEDE.

\_\_\_\_\_\_

10º CESE Y TOMA DE POSESIÓN DE LOS CARGOS DE DECANO, VICEDECANO, SECRETARIO, TESORERO Y VICESECRETARIO DE LA JUNTA DE GOBIERNO.

HABIENDOSE AGOTADO EL PLAZO LEGAL SIN QUE SE HAYA PRODUCIDO RECURSO O RECLAMACIÓN CONTRA EL RESULTADO DE LA VOTACIÓN DEL PASADO DÍA 13-05-2019 DE LAS "ELECCIONES COLEGIALES 2019", SE PROCEDE A LA PROCLAMACIÓN DEFINITIVA DE LOS CARGOS. Y, A CONTINUACIÓN A LA RENOVACIÓN DE LOS CARGOS CITADOS:

D. EUSEBIO GARCÍA CORONADO, CESA COMO DECANO, Dª.MARINA I. ALBA PARDO, CESA COMO VICEDECANO,

D. JUAN GUTIERREZ RODRIGUEZ, CESA COMO SECRETARIO,

D. JUAN GUTIERREZ RODRIGUEZ, CESA COMO TESORERO EN FUNCIONES,

D. JOSÉ ANTONIO MARTINEZ LAMATA, CESA COMO VICESECRETARIO,

ADOPTÁNDOSE POR LA JUNTA GENERAL EL SIGUIENTE ACUERDO:

QUE CONSTE EN ACTA EL AGRADECIMIENTO DE ESTA JUNTA GENERAL HACIA LOS ANTERIORES SRES. COLEGIADOS POR SU DEDICACIÓN EN EL CARGO DESEMPEÑADO.

EN ESTOS MOMENTOS, MEDIANTE LA LECTURA, POR CADA UNO DE LOS NUEVOS COMPONENTES DE LA JUNTA, DE LA SIGUIENTE LEYENDA: TOMO POSESIÓN DE CARGO DE ...EL QUE CORRESPONDA.... DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL COLEGIO OFICIAL DE ARQUITECTOS DE CASTILLA-LA MANCHA PARA EL QUE HE SIDO ELEGIDO, Y ME COMPROMETO A DESEMPEÑARLO FIELMENTE CON LA DEBIDA DEDICACIÓN E INDEPENDENCIA DE CRITERIO, PARA COLABORAR A LA REALIZACIÓN DE LOS FINES QUE TIENE ENCOMENDADOS ESTE COLEGIO DE ARQUITECTOS; SE PROCEDE A CONTINUACIÓN A LA TOMA DE POSESIÓN:

Dª. Mª ELENA GUIJARRO PÉREZ, TOMA POSESIÓN COMO DECANO
Dª Mª GEMA GONZÁLEZ BADILLO, TOMA POSESIÓN COMO VICEDECANO
Dª CONCEPCIÓN PONCE REAL, TOMA POSESIÓN COMO SECRETARIO
D. PABLO LEÓN IRUJO, TOMA POSESIÓN COMO TESORERO
Dª. RITA SOTO GARCÍA TOMA POSESIÓN COMO VICESECRETARIO

ADOPTÁNDOSE POR LA JUNTA GENERAL EL SIGUIENTE ACUERDO:

DESDE ESTA JUNTA GENERAL SE DA LA BIENVENIDA A LA JUNTA DE GOBIERNO Y SE FELICITA	Α
LOS ANTERIORES SRES. COLEGIADOS, OFRECIENDOLES, POR PARTE DEL EQUIPO DE GOBIERNO DE I	A
JUNTA DE GOBIERNO SALIENTE LA DESINTERESADA COLABORACIÓN EN EL DESEMPEÑO DE SU	JS
FUNCIONES.	

11º QUE CONSTE EN ACTA EL AGRADECIMIENTO A LA DEMARCACIÓN DE CUENCA POR LA ORGANIZACIÓN Y ATENCIONES RECIBIDAS EN LA CELEBRACIÓN DE ESTA JUNTA GENERAL.

AGRADECER A LOS COLEGIADOS ASISTENTES SU PRESENCIA Y PARTICIPACIÓN EN ESTA JUNTA GENERAL.

\_\_\_\_\_

Lo que se comunica para general conocimiento y efectos.

Toledo, a 4 de junio de 2019

Concepción Ponce Real Secretaria del COACM

## **JUNTA GENERAL ORDINARIA DEL 11 DE DICIEMBRE DE 2019**

# **Acuerdos adoptados**

A continuación se da traslado de los Acuerdos adoptados por la Junta General Ordinaria, en su sesión celebrada en Ciudad Real, en la sede de la Demarcación colegial, el pasado día 11 de diciembre de 2019.

1º APROBAR, POR UNANIMIDAD, EL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA ANTERIOR DEL 29 DE MAYO DE 2019.

Este Acuerdo se adoptó como consecuencia de la votación que se realizó entre los colegiados asistentes en el momento de producirse y cuyo resultado fue: En contra: 0 votos, Abstenciones: 0 votos, A favor: 22 votos.

\_\_\_\_\_\_

2º TOMAR CONOCIMIENTO DEL INFORME REALIZADO POR LA SRA. DECANA REFERIDO A LA PROFESION Y AL COLEGIO.

3º TOMAR CONOCIMIENTO DEL SEGUIMIENTO DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2019 CORRESPONDIENTE AL COACM (SEDE REGIONAL).

4º APROBAR, POR UNANIMIDAD, LAS SIGUIENTES CANTIDADES A SATISFACER PARA EL AÑO 2020 POR DERECHOS DE INCORPORACIÓN, CUOTAS Y COSTE INDIRECTO DE PLATAFORMA DE VISADO.

# 1.- CUOTAS DE INCORPORACIÓN, COLEGIACIÓN Y COSTE INDIRECTO PLATAFORMA VISADO DEL COACM DURANTE EL EJERCICIO 2020

- Cuota de inscripción COACM: Gratuita
- Cuota Fija de Colegiación COACM: 250 euros/año (exenta de IVA).
  - o Bonificación colegiado sin actividad de visado: 50 euros
  - o Bonificación colegiado funcionario: 100 euros
  - o Bonificación colegiado jubilado: 250 euros
  - Bonificación colegiados recién titulados: 250 euros
- Cuota Registro de Sociedades: 180 euros/año (exenta de IVA).
- Coste Indirecto Plataforma de Visado: 50 euros (más el IVA aplicable)

#### **Aclaraciones:**

- -Colegiados sin actividad de visado, funcionario o jubilado: no podrán tener expedientes abiertos y deberán acreditar tal condición. En caso de presentar trabajos a visar, deberán abonar la cuota fija de colegiación (más el Coste Indirecto de la plataforma de visado).
- -<u>Personal laboral al servicio de la Administración</u>, se asimila a la condición de funcionario (siempre que acredite cumplir las condiciones establecidas en el artº11 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público).

- -<u>Colegiados recién titulados</u> que se inscriban en el COACM como primera colegiación por reciente terminación de estudios, están bonificados durante 8 trimestres desde la solicitud. En caso de presentar trabajos a visar, deberán abonar el Coste Indirecto de la plataforma de visado.
- -<u>Coste indirecto plataforma visado</u>, por el mantenimiento expedientes abiertos, y subida y bajada de expedientes, es obligatorio para colegiados residentes.

#### Forma de pago:

<u>Las cuotas tienen carácter anual</u>. No obstante, se determinan cuatro plazos trimestrales, coincidiendo con los meses de enero, abril, julio, octubre. Las altas producidas en cualquier día del año, obligará al abono completo de la suma de los plazos anteriores vencidos. El Coste Indirecto de la Plataforma de Visado, se abonará de forma íntegra en el primer plazo en el que se solicite el alta en el servicio.

# 2.- ASPECTOS MÁS RELEVANTES SOBRE LOS TIPOS DE CUOTAS Y SERVICIOS COLEGIALES DEL COACM DURANTE EL EJERCICIO 2020

#### 2.1.- CUOTA DE INSCRIPCIÓN COACM

Es de carácter gratuito para todos los arquitectos.

#### 2.2.- CUOTA FIJA DE COLEGIACIÓN COACM 2020

Esta cuota es obligatoria para los arquitectos colegiados en el COACM que tengan expedientes abiertos en alguna de las cinco Demarcaciones.

Su importe es **250 €/año.** Está exento de IVA.

#### **Bonificaciones:**

Se establecen las siguientes bonificaciones:

- o Bonificación colegiado sin actividad de visado: 50 euros (coste Cuota Fija: 200 euros/año)
- o Bonificación colegiado funcionario: 100 euros (coste Cuota Fija: 150 euros/año)
- o Bonificación colegiado jubilado: 250 euros (coste Cuota Fija: 0 euros/año)
- o Bonificación colegiados recién titulados: 250 euros (coste Cuota Fija: 0 euros/año)

#### **Aclaraciones:**

- -Colegiados sin actividad de visado, funcionario o jubilado: no podrán tener expedientes abiertos y deberán acreditar tal condición. En caso de presentar trabajos a visar, deberán abonar la cuota fija de colegiación (más el Coste Indirecto de la plataforma de visado).
- -Personal laboral al servicio de la Administración, se asimila a la condición de funcionario (siempre que acredite cumplir las condiciones establecidas en el artº11 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público).
- -Colegiados recién titulados que se inscriban en el COACM como primera colegiación por reciente terminación de estudios, están bonificados durante 8 trimestres desde la solicitud. En caso de presentar trabajos a visar, deberán abonar el Coste Indirecto de la plataforma de visado.

#### Forma de pago:

La Cuota Fija de Colegiación tiene carácter anual. No obstante, se determinan cuatro plazos trimestrales, coincidiendo con los meses de enero, abril, julio, octubre. Las altas producidas en cualquier día del año, obligará al abono completo de la suma de los plazos anteriores vencidos.

#### 2 3 - COSTE INDIRECTO PLATAFORMA DE VISADO

# El Coste Indirecto de la Plataforma de Visado, será obligatorio para todo colegiado del COACM con algún expediente abierto o solicite el visado de algún documento.

Su importe es de 50 €/año más el IVA aplicable (50 +IVA = 60,50 €)

#### Forma de pago:

El Coste Indirecto de la Plataforma de Visado, se abonará de forma íntegra en el primer plazo en el que se solicite el alta en el servicio.

#### 2.4.- CUOTA DE REGISTRO SOCIEDADES

# Esta cuota es obligatoria para las sociedades en el COACM que tengan expedientes abiertos en alguna de las cinco Demarcaciones.

Su importe es 180 €/año. Está exento de IVA.

#### Forma de pago:

<u>La Cuota de Registro de Sociedades tiene carácter anual</u>. No obstante, se determinan cuatro plazos trimestrales, coincidiendo con los meses de enero, abril, julio, octubre. Las altas producidas en cualquier día del año, obligará al abono completo de la suma de los plazos anteriores vencidos.

# DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS CUOTAS COLEGIALES PARA EL EJERCICIO 2019 1.- CUOTA FIJA DE COLEGIACION COACM 2019:

#### 1.1.- Descripción:

La "Cuota Fija de Colegiación" está configurada para cubrir los derechos básicos de los arquitectos que fijan los Estatutos del COACM al definir los Fines y Funciones del mismo, así como aquellos que a propuesta de la Junta de Gobierno sean aprobados por la Junta General por considerarse necesarios para la formación y el ejercicio profesional.

#### 1.2.- Importe:

Se establece un importe fijo anual, exento de IVA, que <u>se abonara en cuatro partes al principio de cada TRIMESTRE</u>. Las altas producidas en cualquier día del año, obligará al abono completo de la suma de los plazos anteriores vencidos. En caso de impago de un plazo de la cuota, se estará a lo establecido en las normas aprobadas a tal efecto en Junta de Gobierno y Junta General.

#### 1.3.- Prestaciones y funciones incluidas en la Cuota Fija de Colegiación:

- Mantenimiento actualizado del Registro de arquitectos, sociedades y documentos.
- Abono de la cuota correspondiente al CSCAE.
- Entrega de claves para la utilización de la página Web del COACM.
- Acceso al Servicio de Archivo Digital de Planeamiento en las 5 Demarcaciones COACM.
- Información Legislativa de las novedades en Castilla-La Mancha.
- Asesoramiento Técnico y Jurídico en temas del sector profesional.
- Facilitar a los Tribunales de Justicia, Administraciones Públicas, Corporaciones, Instituciones, Entidades y Particulares, conforme a las leyes, la relación de Arquitectos que puedan ser requeridos para intervenir como peritos en los distintos campos del ejercicio profesional.
- Representar a la profesión ante los poderes públicos.
- Defensa de los intereses profesionales, incluso ante los tribunales.
- Vigilancia del intrusismo profesional y la competencia desleal.
- Seguimiento del cumplimiento del régimen de incompatibilidades.
- Seguimiento de la existencia de bolsas de trabajo en las demarcaciones.

- Informar los proyectos de disposiciones de ámbito autonómico que regulen o afecten directamente a las atribuciones profesionales o a las condiciones de actividad de los arquitectos.
- Cooperar al mejoramiento de la enseñanza e investigación de la Arquitectura y el Urbanismo.
- Participar y representar a la profesión en Congresos, Jurados y órganos consultivos.
- Promoción del prestigio y la presencia social de la profesión.
- Defensa de los concursos y premios de arquitectura, participando en los jurados de los mismos e impugnando aquellos que sean ilegales.
- Ejercicio de la potestad disciplinaria sobre los arquitectos que incumplan sus deberes colegiales o profesionales tanto legales como deontológicos.
- Asesoramiento jurídico a la Junta de Gobierno y Juntas Directivas.
- Asesoramiento contable-fiscal-laboral básico a la Junta de Gobierno y Juntas Directivas.
- Recepción de circulares y boletines informativos de comunicación.
- Participación en actividades culturales.
- Acceso a las bibliotecas de las demarcaciones.
- Atención telefónica y presencial al colegiado.
- Atención telefónica y presencial al ciudadano.
- Mantenimiento de la ventanilla única.
- Asesoramiento y apoyo a los Arquitectos en el ejercicio profesional instituyendo y prestando todo tipo de servicios, incluidos los de formación permanente e información profesional y técnica.
- Inscripción en bolsas de trabajo, previa solicitud en la correspondiente Demarcación.
- Acceso a la página Web del Centro de Asesoramiento Tecnológico (CAT) del COACM.
- Descarga gratuita de productos de la página Web del Centro de Asesoramiento Tecnológico del COACM.

#### 2.- COSTE INDIRECTO PLATAFORMA DE VISADO:

#### 2.1.- Descripción:

Este coste indirecto permite el acceso al servicio de la plataforma de visado, y es necesario suscribirse al mismo para el mantenimiento de los expedientes abiertos, así como para la integración y acceso a la aplicación informática para el visado de cualquier tipo de trabajo. Es obligatoria su contratación para que se proceda a la integración del documento en la aplicación informática de la plataforma de visado.

#### 2.2.- Importe:

Se establece un importe fijo anual, al que se incrementará el IVA, que <u>se abonara</u> <u>íntegramente en el momento de la contratación del servicio</u>. En caso de impago, se estará a lo establecido en las normas aprobadas a tal efecto en Junta de Gobierno y Junta General.

#### 2.3.- Prestaciones incluidas:

- Acceso plataforma de visado telemático del COACM para consulta de expedientes.
- Acceso plataforma de visado telemático del COACM para registro y/o visado digital de expedientes.
- Tramitación y/o cierre de expedientes colegiales.
- Custodia y mantenimiento de expedientes físicos y/o PDF.
- Consultas al departamento de control, informática y administración, tanto de forma telefónica como informática o presencial para incidencias vinculadas con los expedientes tramitados en el COACM.

#### 3.- CUOTA DE REGISTRO DE SOCIEDADES

#### 3.1.- Descripción:

La "Cuota de Registro de Sociedades" está configurada para cubrir los derechos básicos que fijan los Estatutos del COACM al definir los Fines y Funciones del mismo, así como aquellos que a propuesta de la Junta de Gobierno sean aprobados por la Junta General, de las sociedades en las que figure uno o varios arquitectos colegiados en el COACM.

Dichas Sociedades, profesionales o de cualquier otra naturaleza jurídica, podrán ser:

- a) Las constituidas por Arquitectos junto, en su caso, con otros partícipes no profesionales, con el único objeto social de ejercer en común las actividades propias de su competencia profesional en los campos de la Arquitectura y el Urbanismo.
- b) Las que se constituyan por Arquitectos junto con otros profesionales para el ejercicio conjunto de las actividades propias de sus respectivas profesiones tituladas y colegiadas.

Para el alta en el Registro de Sociedades del COACM, es necesaria el alta de la totalidad de los arquitectos socios de la misma en el COACM.

#### 3.2.- Importe:

Se establece un importe fijo anual, exento de IVA, que <u>se abonara en cuatro partes al principio de cada TRIMESTRE</u>. El importe fijo anual de la cuota, se abonará en su totalidad, independientemente de cuándo sea solicitada su alta en el mismo. En caso de impago de un plazo de la cuota, se estará a lo establecido en las normas aprobadas a tal efecto en Junta de Gobierno y Junta General.

#### 3.3.- Prestaciones incluidas:

- Revisión de la documentación de acreditación necesaria e inscripción en el Registro de Sociedades del COACM.
- Mantenimiento y actualización de la ficha colegial.
- Comunicación al CSCAE para su inscripción en el Registro General Consolidado.

Este Acuerdo se adoptó como consecuencia de la votación que se realizó entre los colegiados asistentes en el momento de producirse y cuyo resultado fue: En contra: 0 votos, Abstenciones: 0 votos, A favor: 29 votos.

----

5º APROBAR, POR MAYORÍA, LOS PRECIOS DE VISADO Y SERVICIOS DEL COACM PARA EL AÑO 2020.

Aún siendo parte de este Acuerdo, por ser de diferente estructura de maquetación, se anexan al final de esta circular.=

Este Acuerdo se adoptó como consecuencia de la votación que se realizó entre los colegiados asistentes en el momento de producirse y cuyo resultado fue: En contra: 2 votos, Abstenciones: 7 votos, A favor: 20 votos.

\_\_\_\_\_

6º APROBAR, POR MAYORÍA, PARA EL EJERCICIO 2020, EL PRESUPUESTO ORDINARIO DE INGRESOS Y GASTOS DEL COLEGIO EQUILIBRADO A 393.000 €.

Este Acuerdo se adoptó como consecuencia de la votación que se realizó entre los colegiados asistentes en el momento de producirse y cuyo resultado fue: En contra: 0 votos, Abstenciones: 1 voto, A favor: 29 votos.

7º TOMAR CONOCIMIENTO, PARA EL EJERCICIO 2020, DEL PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO DE GASTOS E INGRESOS DEL COACM.
8º TOMAR CONOCIMIENTO ACERCA DE LOS CAMBIOS INTRODUCIDOS POR ACUERDO DE LA JUNTA DE GOBIERNO EN LAS "NORMAS PARA LA VALORACIÓN DE PRESUPUESTOS DE REFERENCIA DE EJECUCIÓN MATERIAL 2020".
Aún siendo parte de este Acuerdo, por ser de diferente estructura de maquetación, se anexan al final de esta circular. =
9º APROBAR, POR UNANIMIDAD, LA MODIFICACIÓN DEL REGLAMENTO DE LA AGRUPACIÓN DE ARQUITECTOS URBANISTAS DEL COACM APROBADO EN 1986 Y LA PUESTA EN MARCHA DE LA AGRUPACIÓN.
Este Acuerdo se adoptó como consecuencia de la votación que se realizó entre los colegiados asistentes en el momento de producirse y cuyo resultado fue: En contra: 0 votos, Abstenciones: 0 votos, A favor: 30 votos.
10º TOMAR CONOCIMIENTO DE LA INFORMACIÓN SOBRE EL PROCEDIMIENTO QUE SIGUE EL COACM PARA DECIDIR LA PERTINENCIA DE RECURSO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LICITACIÓN.
11º APROBAR, POR UNANIMIDAD, LA PROPUESTA DEL COLEGIADO NUM. 11.473, D. PEDRO TORRES GARCÍA-CANTÓ, PARA RECUPERAR LOS PREMIOS DE ARQUITECTURA DE CASTILLA LA MANCHA.  Este Acuerdo se adoptó como consecuencia de la votación que se realizó entre los colegiados asistentes en el momento de producirse y cuyo resultado fue: En contra: 0 votos, Abstenciones: 0 votos, A favor: 30 votos.
12º QUE CONSTE EN ACTA, EL AGRADECIMIENTO A LA DEMARCACIÓN DE CIUDAD REAL POR LA ORGANIZACIÓN Y ATENCIONES RECIBIDAS EN LA CELEBRACIÓN DE ESTA JUNTA GENERAL, Y A LOS COLEGIADOS ASISTENTES SU PRESENCIA Y PARTICIPACIÓN EN LA MISMA.
Lo que se comunica para general conocimiento y efectos.

Concepción Ponce Real Secretaria del C.O.A.C.M.

Toledo, a 16 de diciembre de 2019

#### NOTA INFORMATIVA:

- Los acuerdos adoptados en Junta General obligan a todos los colegiados (art. 18 Estatutos COACM).
- Los acuerdos de los órganos colegiales se consideran ejecutivos desde su adopción sin más requisito que su notificación o publicación en forma que proceda -en este caso circular colegial- (art. 67 Estatutos COACM).
- Los acuerdos adoptados por la Junta General son susceptible de recurso de alzada ante el CSCAE, en el plazo de un mes a partir de su notificación (art. 68 Estatutos COACM).

## **JUNTA GENERAL EXTRAORDINARIA DEL 15 DE ABRIL DE 2019**

A continuación se da traslado del acuerdo adoptado por la Junta General Extraordinaria en su sesión celebrada en la Sede del COACM en Toledo, el pasado día 15 de abril de 2019.

#### Acuerdo adoptado

#### **ACUERDO 1 J.G.E. 01/18**

= 1º RATIFICAR EL PREACUERDO DE COMPRAVENTA VENTA DE LA SEDE DEL COACM, SITA EN TOLEDO, CL.HOSPEDERÍA DE SAN BERNARDO №1, A FAVOR DE LA MERCANTIL INICIATIVAS FAOS, S.L. POR EL IMPORTE de 515.000 EUROS.

2º FACULTAR AL SR.DECANO D.EUSEBIO GARCÍA CORONADO, O QUIEN LO SUSTITUYA COMO MÁXIMO REPRESENTANTE DEL COACM, PARA REALIZAR TODOS LOS TRAMITES Y GESTIONES QUE CORRESPONDAN PARA LLEVAR A TÉRMINO LA OPERACIÓN DE COMPRA-VENTA.

3º FACULTAR AL SR.DECANO D.EUSEBIO GARCÍA CORONADO, O QUIEN LO SUSTITUYA COMO MÁXIMO REPRESENTANTE DEL COACM, PARA CANCELAR EL PRÉSTAMO HIPOTECARIO QUE EL COACM TIENE SUSCRITO CON LA ENTIDAD BANCARIA LIBERBANK, CON LA GARANTÍA HIPOTECARIA DEL INMUEBLE VENDIDO.

4º ENCOMENDAR A LA PRÓXIMA JUNTA DE GOBIERNO DEL C.O.A.C.M., QUE RESULTE TRAS LAS ELECCIONES CONVOCADAS PARA EL PRÓXIMO 13 DE MAYO DE 2019, QUE SEA LA ENCARGADA DE ELEGIR EL LUGAR DONDE SE UBICARÁ LA FUTURA SEDE DEL C.O.A.C.M., YA SEA EN COMPRA O ALQUILER, DEBIENDO TRAER LA PROPUESTA DE ACUERDO A UNA PRÓXIMA JUNTA GENERAL PARA SU RATIFICACIÓN.=

Este acuerdo se adoptó como consecuencia de la votación que se realizó entre los colegiados presentes en el momento de producirse la votación, y cuyo resultado fue:- En contra: 0 votos.- A favor: 27 votos.- Abstenciones: 0 votos.

# **PLENO DE JUNTAS**

_	_			. ,	~· I I		1/ 44	1 1 1 1	1 2040
ΗI	ν	an and	llintac ca i	raiinia an	( IIII au	ום וכם א	สเว 11	de diciembr	חוות בהם
-		iciio ac	Julius sci	Luino en	Ciuuau	ncarer	ина тт	uc ulcicilibi	L UL ZUIJ.

# **JUNTA DE GOBIERNO**

La Junta de Gobierno del Colegio Oficial de Arquitectos de Castilla-La Mancha se reunió en sesión ordinaria durante el año 2019 en 12 ocasiones y en sesión extraordinaria en 1 sola ocasión:

J.G. 01/19	Celebrada el día 16-01-2019 en Albacete
J.G. 02/19	Celebrada el día 22-02-2019 en Cuenca
J.G. 03/19	Celebrada el día 29-03-2019 en la Sede Regional
J.G. 04/19	Celebrada el día 23-04-2019 en Ciudad Real
J.G. 05/19	Celebrada el día 21-05-2019 en la Sede Regional
J.G. 06/19	Celebrada el día 11-06-2019 en la Sede Regional
J.G 07/19	Celebrada el 27-06-2019 en Guadalajara
J.G. 08/19	Celebrada el día 23-07-2019 en la Demarcación de Toledo
J.G. 09/19	Celebrada el día 10-09-2019 en Albacete
J.G. 10/19	Celebrada el día 8-10-2019 en la Sede Regional
J.G. 11/19	Celebrada el día 05-11-2019 en la Demarcación de Toledo
J.G. 12/19	Celebrada el día 04-12-2019 en la Sede Regional

## - Juntas de Gobierno en Sesión Extraordinaria

J.G.E. 01/2019 Celebrada el día 12-02-2019 en la Sede Regional

## Actuaciones de la Junta de Gobierno

#### - Financiación publicaciones

- Miguel Fisac. Fotografías (Fundación Fisac)

Demarcación de Ciudad Real

- Sáenz de Oiza, arquitecto (Miguel Ángel Baldellou)

Demarcación de Guadalajara

#### - Actuaciones subvencionadas

- Exposición "A través del Espejo. Modernismo en Cuenca" (Demarcación de Cuenca)
- Actualización página Web Fundación Fisac (Demarcación de Ciudad Real)
- Agrupación APORTA (Demarcación de Toledo)
- Agrupación JAB y grupos de trabajo (Demarcación de Albacete)
- Exposición "Cela y algunos amigos" (Demarcación de Guadalajara)

#### - Jornadas

- I Encuentro COAs. Zonas despobladas, Arquitectura, Urbanismo y Patrimonio. Desafíos y Oportunidades. Brihuega 5-6 abril (Demarcación de Guadalajara)

#### - Representación en comisiones

- Comisión Regional de Ordenación del Territorio
- Jurado Regional de Valoraciones
- Comisión Regional de la Vivienda
- Unión de Agrupaciones de Arquitectos Urbanistas de España (UAAU)
- Unión de Agrupaciones de Arquitectos Peritos Forenses de España (UAAPFE)
- Unión de Agrupaciones de Arquitectos al Servicio de las Administraciones Públicas (UAAAP)
- Grupos de trabajo del CSCAE
- Observatorio 2030
- Fundación Fisac
- Fundación Docomomo Ibérico
- Pacto para la recuperación de Castilla La Mancha 2015-2020
- Comisión Mixta COACM-CCOAATIECLM

#### - Formación

- Adhesión convenio CSCAE- Ministerio de Transporte, Movilidad y Agenda Urbana para la formación BIM

#### - Otras actuaciones

- Reuniones con distintos representantes políticos (Consejerías de Fomento, Agricultura, Agua y Desarrollo Rural, Hacienda y Administraciones Públicas, Desarrollo Sostenible) y de otros organismos (UCLM, Comisionado frente al Reto Demográfico, COSITAL...)
- Escritos a las administraciones
- Nueva aplicación informática de gestión y visado del COACM (en proceso)
- Nueva página web del COACM (en proceso)

- Convenio Consejería de Fomento- COACM- CCOAATIECLM para la actualización de la aplicación informática del Libro del Edificio
- Colaboración con la D.G. de Vivienda para la agilización de las subvenciones para la rehabilitación.
- Aplicación Libro de Órdenes electrónico de la empresa OPTIMIZA
- Adhesión nueva aplicación Libro de Órdenes electrónico del CSCAE
- Reactivación Agrupación Arquitectos Urbanistas de Castilla La Mancha (AUU)

## - Agrupaciones de Arquitectos del COACM

## - Agrupación de Arquitectos Urbanistas

- Modificación Reglamento AAU
- Jornadas de Urbanismo (Celebración asamblea anual UAAU). Retos del urbanismo en al ámbito rural como elemento integrador para su revitalización y desarrollo. Albacete, 21-23 noviembre (Demarcación de Albacete)
- Participación en la consulta previa para el anteproyecto de la Ley de Desarrollo Rural y contra el Despoblamiento (Consejería de Agricultura, Agua y Desarrollo Rural)

## **COMISION DE DEONTOLOGIA PROFESIONAL**

La Comisión de Deontología Profesional durante el año 2019 se reunió en las siguientes ocasiones:

- CDP 01/2019 celebrada el día 19-02-2019 en la Sede Colegial.
- CDP 02/2019 celebrada el día 23-04-2019 en la Sede de la Demarcación de Ciudad Real.
- CDP 03/2019 celebrada el día 14-05-2019 por Videoconferencia.
- CDP 04/2019 celebrada el día 09-07-2019 por Videoconferencia.
- CDP 05/2019 celebrada el día 30-10-2019 por Videoconferencia.
- CDP 06/2019 celebrada el día 16-12-2019 en la Sede Colegial.

Trató un total de 6 asuntos, todos iniciados en el período que nos ocupa.

Los asuntos denunciados tratados fueron los siguientes:

- Infracción urbanística.
- Incompatibilidades profesionales.
- Falta de rigor y veracidad en informe.
- Mala praxis profesional en segregación de terreno.
- Manipulación sello de visado.
- Utilización del proyecto de otro arquitecto.

Los 6 asuntos tratados, fueron resueltos como a continuación se indican:

Asuntos sin apertura de expediente, con archivo de actuaciones:

<u>3</u>

3

• Asuntos aún abiertos al finalizar el año 2019:

Los asuntos archivados lo fueron por los siguientes motivos: Estarse tramitando por el Ayuntamiento expedientes sancionadores por infracción urbanística. No ser competencia de la CDP sino de los Tribunales.

Prescripción de la infracción.

# **ASESORÍA JURÍDICA COACM**

Resumen de servicios profesionales prestados al Colegio Oficial de Arquitectos de Castilla-La Mancha realizados por la Asesora Jurídica Dª Mª Ana Velasco.

#### 1.- ASESORAMIENTO Y ASISTENCIA A LAS SESIONES DE JUNTA DE GOBIERNO Y ASAMBLEAS GENERALES.

- Junta de Gobierno 16 de enero de 2019 (Demarcación Albacete).
- Junta de Gobierno 22 de febrero de 2019 (Demarcación Cuenca).
- Junta de Gobierno 29 de marzo de 2019 (Sede COACM).
- Junta de Gobierno 23 de abril de 2019 (Demarcación Ciudad Real.
- Junta General 9 de mayo de 2019 (Cuenca).
- Junta de Gobierno 21 de mayo de 2019 (Sede COACM).
- Junta de Gobierno 11 de junio de 2019 (Sede COACM).
- Junta de Gobierno 27 de junio de 2019 (Demarcación Guadalajara).
- Junta de Gobierno 23 de julio de 2019 (Demarcación Toledo).
- Junta de Gobierno 10 de septiembre de 2019 (Demarcación Albacete).
- Junta de Gobierno 8 de octubre (Sede COACM).
- Juan de Gobierno 5 de noviembre de 2019 (Demarcación Toledo).
- Junta de Gobierno 4 de diciembre de 2019 (Sede COACM).
- Junta General 11 de diciembre de 2019 (Demarcación Ciudad Real).

#### 2.- ASESORAMIENTO Y ASISTENCIA A LAS REUNIONES DE LA COMISIÓN DEONTOLOGICA PROFESIONAL.

- Reunión Comisión Deontológica 19 de febrero de 2019.- Toledo.
- Reunión Comisión Deontológica 23 de abril de 2019.- C.Real.
- Reunión Comisión Deontológica 14 de mayo de 2019.-Videoconferencia.
- Reunión Comisión Deontológica 9 de julio de 2019.- Videoconferencia.
- Reunión Comisión Deontológica 30 de octubre de 2019.- Videoconferencia.
- Reunión Comisión Deontológica 16 de diciembre de 2019.- Toledo.

#### 3.- EMISIÓN DE INFORMES.

- Informe sobre el ámbito de aplicación de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre de contratos del sector público.- ENERO 2019.
- Informe relativo al procedimiento electoral fecha de celebración.-ENERO 2019.
- Informe sobre el procedimiento electoral a miembros de Junta de Gobierno del COACM y Demarcaciones territoriales.- ENERO 2019.
- Informe sobre competencia profesional para proyecto de construcción de ascensor.- FEBRERO 2019
- Informe relativo a la competencia de un ingeniero técnico topógrafo para emitir informes en materia de urbanismo.- FEBRERO 2019.
- informe relativo a la competencia de los arquitectos para los proyectos de instalaciones de los edificios.- JULIO 2019.
- Informe sobre régimen de incompatibilidades en el cargo de arquitecto municipal y concejal.-JULIO 2019.

#### 4.- PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS.

- RECURSO DE ALZADA, contra Resolución de la Secretaria General del Servicio de Salud de Castilla-La Mancha, por la que se anuncia la licitación por procedimiento abierto, para la contratación del servicio de redacción del proyecto y ejecución de las obras de construcción modular de Centro de Salud de Nerpio (Albacete). FEBRERO 2019
- RECURSO DE REPOSICIÓN, contra Resolución del Ayuntamiento de Almansa, por la que se aprueba el expediente de contratación para la adjudicación del contrato de servicios para la Redacción del Proyecto de adecuación, estudio de seguridad y salud, dirección facultativa, dirección de ejecución y coordinación de seguridad y salud del edificio municipal. FEBRERO 2019.
- **RECURSO DE REPOSICIÓN**, contra "acuerdo del Pleno del Ayuntamiento de **Valdepeñas** por el que se aprueba el ESTUDIO DE DETALLE, relativo a la ordenación de volúmenes. MAYO 2019.
- RECURSO DE REPOSICIÓN, contra la Resolución del Ayuntamiento de Toledo, por el que se acuerda la licitación para un contrato de prestación de servicio de arquitectura, consistente en "Redacción de Proyecto, Redacción de Estudio de Seguridad y Salud y Dirección de obras de Técnico Superior de las Obras de rehabilitación del edificio de la Biblioteca del Barrio de Santa María de Benquerencia de Toledo. MAYO 2019.
- RECURSO DE REPOSICIÓN, contra Resolución de la Alcaldía de Mota del Cuervo, por el que se acuerda aprobar el expediente de contratación mediante procedimiento abierto simplificado para la contratación del "Servicio de Dirección Facultativa y Coordinación de Seguridad y Salud de las obras consistentes en la Urbanización de la Ampliación del Cementerio Municipal. JUNIO 2019.
- **RECURSO DE REPOSICIÓN**, contra Ayuntamiento de **Albacete**, por el que se aprueba el expediente de contratación, mediante procedimiento abierto simplificado, para la adjudicación de un "Servicio de Asistencia Técnica consistente en la realización del estudio para la integración de urbanizaciones/asentamientos dispersos y diseño de Acción Piloto. NOVIEMBRE 2019.
- RECURSO DE REPOSICIÓN, contra el anuncio de licitación y los pliegos del procedimiento aprobado por la Alcaldía del Ayuntamiento de las Herencias, para la Redacción del Plan de Ordenación Municipal. DICIEMBRE 2019.
- RECURSO ESPECIAL EN MATERIA DE CONTRATACIÓN, contra la Resolución de la Secretaria General de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, por la que se anuncia la licitación por procedimiento abierto ordinario, para la contratación del servicio de redacción del proyecto básico y de ejecución y estudio de seguridad y salud para las obras de adaptación a centro cultural digital "Quixote en Toledo. JUNIO 2019.

#### 5.- PROCEDIMIENTOS ANTE LA JURISDICCIÓN CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVA.

- PROCEDIMIENTO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO № 566/19, TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE CASTILLA-LA MANCHA (Licitación para las obras de construcción del I.E.S. en la Urbanización "El Quiñón" en Seseña (Toledo).
  - Interposición de recurso.
  - Desistimiento.

- PROCEDIMIENTO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO, JUZGADO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO DE TOLEDO (Licitación Nerpio).
  - Interposición de recurso.
- PROCEDIMIENTO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO № 471/19, JUZGADO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO № 1 DE CUENCA. (Licitación Mota del Cuervo).
  - Interposición de recurso.
  - Demanda.
- PROCEDIMIENTO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO № 286/19, JUZGADO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO № 1 DE TOLEDO (Licitación Biblioteca del Barrio de Santa María de Benquerencia de Toledo).
  - Interposición de recurso.
  - Demanda.
- PROCEDIMIENTO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO, TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE CASTILLA-LA MANCHA (Licitación centro cultural digital "Quixote en Toledo).
  - Interposición de recurso.
- PROCEDIMIENTO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO № 49/19, TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA
  DE CASTILLA-LA MANCHA (Licitación para las obras de sustitución del C.E.E. Cruz de Mayo. en
  Hellín).
  - Interposición de recurso.
  - Demanda.
- PROCEDIMIENTO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO № 755/19, TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE CASTILLA-LA MANCHA (Licitación rehabilitación integral del antiguo hospital el Carmen (Ciudad Real).
  - Interposición de recurso.

#### 6.- OTRAS GESTIONES.

- Redacción de normas electorales y seguimiento proceso electoral, con asistencia jurídica a las reuniones de la Mesa Electoral.
- Respuestas a consultas de colegiados y de las Demarcaciones, formuladas a través de la Secretaría del Colegio.
- Colaboración y asesoramiento al CAT sobre el proceso de revisión de licitaciones para posibles recursos.

# **ASESORIA LABORAL Y FISCAL**

Más adelante se inserta el Informe Contable.

El asesoramiento laboral continuó durante el ejercicio elaborando las nóminas, seguros sociales y demás documentación necesaria para el personal dependiente del Colegio; respondiendo también a las consultas que en materia laboral fueron efectuadas, bien por el Órgano Rector del Colegio o bien por los colegiados a título particular. Encontrándose esta posibilidad al alcance de cualquier colegiado que lo estime por conveniente.

El departamento fiscal revisó la documentación contable y las cuentas anuales correspondientes al ejercicio fiscal.

# SECRETARIA Y OFICINA DEL COLEGIO

- Elaboración y difusión de Circulares sobre todo tipo de información de interés para los colegiados: Acuerdos de Junta de Gobierno y Juntas Generales, Normativas, Legislación, Concursos, Convocatorias de Juntas Generales, actividades colegiales, ...
- Introducción de todas las Circulares en la Página WEB del Colegio, así como el mantenimiento y actualización de toda la información contenida en la misma.
- Preparación y remisión a los Órganos Judiciales de las Listas de Arquitectos Peritos Judiciales y Notariales para el año 2019.
- Cooperación administrativa para el libre ejercicio de la profesión.
- Cooperación administrativa con las distintas Administraciones.
- Atención a consultas y solicitudes de información sobre asuntos colegiales.
- Emisión de certificados para arquitectos del COACM, con la consiguiente recopilación de datos. Bien para la circulación nacional e internacional, bien para presentación a concursos.
- Preparación de escritos tales como cartas y correos electrónicos para la administración, ayuntamientos, organismos oficiales y otros colegios profesionales.
- Actualización de direcciones y datos de los organismos actualmente citados.
- Preparación y coordinación de los Actos Colegiales.
- Preparación de la documentación de Juntas de Gobierno, Juntas Generales, Comisión de Deontología Profesional y demás Comisiones Colegiales; así como traslado y cumplimentación de los acuerdos adoptados en las mismas.
- Elaboración borrador de Memoria de Gestión.
- Preparación documentación Contabilidad, Control y Avances de ejecución del Presupuesto, Cierre del Estado de Cuentas de Ingresos y Gastos del ejercicio 2019, y recopilación datos para elaboración del Presupuesto para el ejercicio 2020.
- Facturación y emisión de recibos correspondientes a las cuotas colegiales, así como otra facturación de certificados, ventas del CAT, Cursos, inscripciones a Jornadas, etc.
- Registro de documentos:

Entradas: 1467 Salidas: 237

 Comprobación de la documentación presentada para la Tramitación de las Altas, Comunicaciones intercolegiales de trabajos de Arquitectos, Bajas, Cambios de Residencia, Cambios de situación colegial, Inscripciones de Sociedades y tramitaciones de Sociedades inscritas en otros Colegios, etc.

- Información a las Demarcaciones Colegiales sobre acreditaciones para el visado de cada uno de los trabajos profesionales de Arquitectos no colegiados en el COACM para presentación de trabajos concretos en el C.O.A.C.M.
- Tramitaciones para inscripción de nuevas Sociedades Profesionales.
- Protección de los consumidores y usuarios de los servicios de los colegiados.

A continuación se detalla las altas y bajas durante el año 2.019 de Arquitectos, y Sociedades Profesionales:

#### **COLEGIADOS**

- -Colegiados residentes: 1106 y no residentes: 77 a 31-12-2019.
- -Nuevas altas: 60
- -Altas por cambio de residencia de otros Colegios al COACM: 3
- -Altas por cambios de situación de VºBº a colegiados residentes: 3
- -Bajas: 30
- -Bajas por cambio de residencia del COACM a otros Colegios: 1
- -Fallecimientos: 7
- -Jubilados: 4
- -Sociedades: Altas: 3 bajas: 4

# **COLEGIADOS QUE HAN CUMPLIDO 50 AÑOS DE PROFESION**

01198 BLANCO LECROISEY, IGNACIO TOLEDO

# **COLEGIADOS QUE HAN CUMPLIDO 25 AÑOS DE PROFESION**

03035	BARRIO MORON, EMILIO JAVIER DEL	TOLEDO
03134	CERRO MOYA, ANGEL LUIS	CIUDAD REAL
03068	CRUZA LEGANES, MANUEL ANGEL	TOLEDO
02948	DELGADO MEDINA, FRANCISCO JAVIER	CIUDAD REAL
03422	DESCALZO FOUCE, CESAR LUIS	ALBACETE
03970	GARCIA CABALLERO, PATRICIA	GUADALAJARA
03213	GARCIA NAVARRO, MIGUEL ANGEL	CIUDAD REAL
03041	GUTIERREZ RODRIGUEZ, JUAN	TOLEDO
03001	HITA GONZALEZ, EMILIA	TOLEDO
03050	LOPEZ MARTINEZ, LUZ	CUENCA
03110	MORENO MORENO, JULIO CESAR	TOLEDO
03062	MURILLO DIEZ, FRANCISCO JOSE	CIUDAD REAL
03006	PALOMINO ANGUI, JULIO JESUS	GUADALAJARA
03826	POZO MANZANO, JUAN CARLOS DEL	TOLEDO
03399	RIVERA MARTIN, PABLO	TOLEDO
03369	ROSADO ROLANDELLI, FRANCISCO JAVIER	TOLEDO
03044	RUIZ DE LA ROSA, RAMON	ALBACETE
03087	SALTO NAVARRO, FRANCISCO JOSE	ALBACETE
03414	TOSCANO DE LAS HERAS, ANA	CUENCA
03051	UTRILLA ANGULO, SANTIAGO	CIUDAD REAL

## **GESTION INFORMATICA**

#### Visado digital

- Alta de nuevos usuarios en la aplicación de visado digital, así como el envío del usuario y la clave.
- Cambio de certificados digitales en la Base de datos del Colegio por caducidad de los mismos.
- Soporte a los arquitectos sobre problemas con la aplicación de visado a través del sistema de Tickets.
- Mantenimiento de las instrucciones del visado digital.

#### Página web del Colegio (coacm.es, coacm.com, coacm.org)

- Actualización de información de la web colegial (documentos, noticias, circulares, listado de arquitectos colegiados (Datos colegiación, datos académicos, datos profesionales), sociedades, acuerdos de junta, Google Calendar (actividades colegiales, otras actividades), etc.
- Actualización y mantenimiento de la web "Facturas", que permite descargarse de la web colegial las facturas de la cuota de colegiación y de los servicios de visado obligatorio.
- Actualización de usuarios para la descarga de los impresos colegiales.
- Mantenimiento a través de programación de la web colegial.
- Copia de seguridad web.
- Cambio de logos y enlaces (HNA, Consejo, etc).
- Otros que surgen.

#### Equipos informáticos, red y programación

- Mantenimiento de la red y equipos informáticos del Colegio (servidores, ordenadores, impresoras, Firewall, Routers y Antivirus), resolución de problemas.
- Copias de seguridad de la Base de datos COACM, mensajes y archivos de los empleados.
- Análisis y programación de aplicaciones internas.
- Desarrollo de consultas SQL (Structured Query Language) sobra la base de datos del Colegio para mostrar datos de colegiados, a petición del Colegio y de Demarcaciones, listados, etc.
- Actualización de sistemas operativos.
- Otros que surgen.

#### Programa de Gestión Colegial (Topo)

- Alta y actualización de información. Alta de colegiados, incorporados, sociedades. Bajas. Acreditaciones intercolegiales.
- Apertura y cierre de estados de colegiados.
- Gestión de incidencias.
- Listados e informes.

### 1and1

- Creación de cuentas de correo electrónico colegiados, miembros de Junta de Gobierno,
   Demarcaciones, etc. Ayuda en la configuración de la cuenta de correo y soporte.
- Gestión de dominios y subdominios 1and1 e ICANN, Mysql y FTP.
- Creación de bases de datos y tablas.
- Copias de seguridad Web.
- Gestión de estadísticas.

#### **CSCAE**

 Generación y envío al Consejo de la base de datos de colegiados y sociedades para el registro consolidado, que permite que cualquier Colegio de Arquitectos de España pueda consultar la situación de un arquitecto a efectos de habilitarle para un trabajo concreto.

#### **Redes sociales**

- Actualización de información en el perfil de Facebook del Colegio.
- Actualización de información en el perfil de Twitter del Colegio.
- Acciones de difusión de información programadas siguiendo instrucciones del Consejo.

#### CAT

- Alta de usuarios en la base de datos del CAT.
- Comunicación de alta al usuario.
- Listados.

#### Protección de datos

 Seguir instrucciones del Delegado de protección de datos del Colegio para incorporar una serie de medidas en mensajes, facturas, web, etc. a partir de la entrada en vigor del Reglamento de protección de datos.

#### Cuentas de correo electrónico

• Gestión de la cuenta de correo <a href="mailto:coacm@coacm.es">coacm@coacm.es</a> y <a href="mailto:secretaria@coacm.es">secretaria@coacm.es</a>

#### Otros trabajos que surgen

Diariamente surgen números trabajos informáticos que hay que realizar, y que debido a su extensión y pormenorización no están contemplados en esta memoria.

# CAT-COACM Memoria de Gestión 2019

## PÁGINA CAT-COACM

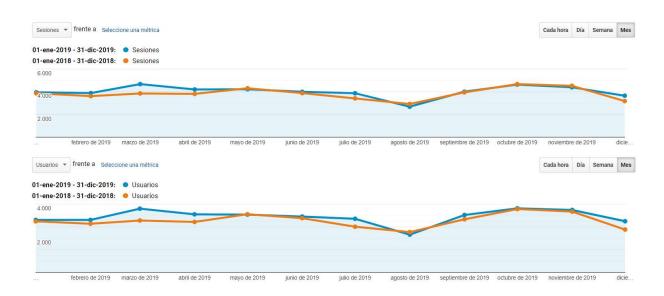
Es el principal medio de comunicación del CAT y la herramienta básica para obtener información sobre cambios y novedades normativas para el colegiado. Al igual que el año pasado, en 2019 se ha mantenido la propuesta de formación no presencial y sin tutorías a través de módulos en formato flash integrados en la categoría de Formación de la web manteniendo el coste cero para los suscriptores. Siguiendo con la labor iniciada el año pasado, este año se ha hecho un seguimiento diario de las licitaciones publicadas en la provincia de Castilla-La Mancha dentro de la **Plataforma de Contratación del Sector Público**, circulando aquellas que eran de interés para nuestros colegiados y suscriptores e informado a la asesoría jurídica de aquellas que podían ser objeto de recurso o cualquier otra medida legal.

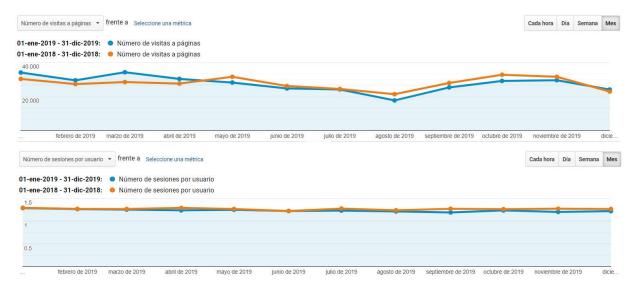
En 2019 se han recibido una media de más de 2.933 usuarios mensuales de diversas procedencias (2.725 el año 2018), un total de 35.193 usuarios anuales (32.703 el año 2018). En cuanto a las visitas a la página hay una media de 27.584 visitas mensuales (27.688 el año 2018), un total de 331.012 visitas anuales (332.260 el año 2.018). De las 48.136 sesiones anuales (45.963 el año 2018), un 14,80%, 7.124 sesiones corresponden a usuarios que alguna vez han visitado la página (15,10%, 6.940 el año 2018) y un 85,20%, 41.012 sesiones corresponden a usuarios nuevos (84,90%, 39.023 el año 2018).

En el apartado siguiente pueden verse reflejados gráficamente los datos anteriores.



Comparativa de usos y comportamiento durante los años 2018-2019 (Fuente Google Analytics)





Gráficas de sesiones, usuarios y visita a páginas durante los años 2018-2019 (Fuente Google Analytics)

VISITAS DE USUARIOS A LA PÁGINA	2019	2018	2017	2016	2015
ENERO	3.071	2.990	2.738	2.598	4.862
FEBRERO	3.070	2.849	3.023	2.724	5.396
MARZO	3.728	3.039	3.529	3.336	6.253
ABRIL	3.399	2.954	3.564	3.541	4.732
MAYO	3.381	3.402	3.729	3.321	3.007
JUNIO	3.269	3.175	3.032	2.709	2.965
JULIO	3.140	2.675	2.983	2.325	2.699
AGOSTO	2.211	2.360	2.221	1.672	2.016
SEPTIEMBRE	3.360	3.107	2.657	2.334	2.629
OCTUBRE	3.750	3.707	2.921	3.045	2.877
NOVIEMBRE	3.654	3.557	3.197	3.052	2.785
DICIEMBRE	2.994	2.509	2.273	2.457	2.166
TOTAL	39.027	36.324	35.867	33.114	42.387

Comparativa visita usuarios cinco últimos años 2015-2019 (Tabla propia con datos de Google Analytics)

Tal y como puede apreciarse en las gráficas de comparativa de usos y comportamiento y sobre todo en el cuadro de "Visitas de usuarios a la página" entre los periodos 2015-2019, se consolida la tendencia de ascenso en el número de visitas que se viene observando desde 2017. Analizando estos datos podemos afirmar que se ha conseguido fidelizar a aquellos usuarios de la página que la usaron en 2018.

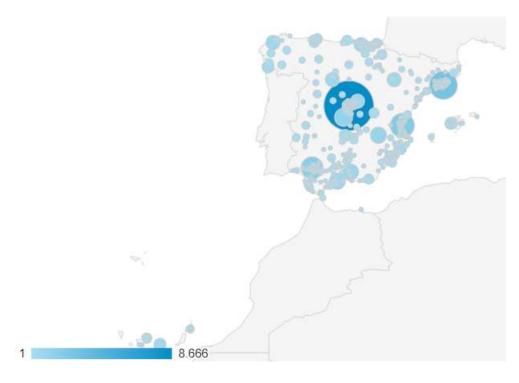
Otro dato interesante que merece mención es que las sesiones tienen una duración media de 2:13 minutos y visitan por término medio un total de 6,88 páginas. Estos datos indican que la mayor parte de los usuarios de la página del CAT no lo hacen de manera accidental, sino que lo hacen para buscar información. Esta conclusión también puede extraerse por el bajo porcentaje de rebote (se entiende por porcentaje de rebote aquellas visitas que entran y salen de la página sin hacer uso de ella en un tiempo máximo de 30 segundos.) que tienen las visitas: un 0,25 %. En relación con el año anterior, las estadísticas son muy similares: 2,29 minutos, 7,23 páginas y 1,04% de rebote

A continuación se muestra una tabla en la cual se indican el número de sesiones según la ubicación y su evolución desde el año 2015 hasta el año 2019:

NÚN	MERO DE SESIONES POR CIUDADES	2019	2018	2017	2016	2015
1	Madrid	8.666	7.519	7.590	7.696	10.619
2	(not set)*	6.890	3.918	2.957	3.454	1.867
3	Barcelona	2.723	2.467	2.538	1.954	2.860
4	Valencia	2.039	1.855	1.837	1.756	2.050
5	Sevilla	1.672	1.404	1.229	973	1.321
6	Toledo	1.149	1.476	1.807	2.154	2.619
7	Albacete	939	1.499	627	1.694	3.396
8	Granada	786	755	634	555	944
9	Málaga	772	798	1.745	659	793
10	Bilbao	655	548	851	447	
11	Zaragoza	652	626	695	679	1.027
12	Guadalajara	607	594	548	830	974
13	A Coruña	586	746	677	549	736
14	Valladolid	543	542	660	511	580
15	Las Palmas de Gran Canaria	534	475	467	413	614
16	Alicante	519	419	402		
17	Palma	509	430	577	505	516
18	Ciudad Real	449	574	469	1.048	1.308
19	Vigo	368	377	439	329	
20	Santa Cruz de Tenerife	336	258	292		
21	Cuenca	317	291	445	610	800
22	Donostia-San Sebastian	314	347	364		
23	Pamplona	310	364	409		
24	Oviedo	310	338	286		
25	Murcia	298	283	288		
	-	-				

<sup>\*(</sup>not set) indica las sesiones en la cuales no se ha podido identificar la provincia de origen.

Tabla de número de visitas por ciudades 2015 a 2018 (Tabla propia con datos de Google Analytics)



Mapa de sesiones producidas en ciudades durante el año 2019 (Fuente Google Analytics)

# CIRCULARES, COMUNICACIONES, TRABAJOS Y VARIOS

En el cuadro siguiente se indican los diferentes tipos de trabajo y periodicidad con la que se han hecho a lo largo del año 2019:

NÚMERO	TIPOS DE TRABAJOS
3	INFORME ALEGACIONES
14	CIRCULAR
5	NOTA WEB
2	NOTA TÉCNICA
8	TRABAJO
1	ASISTENCIA JORNADA
49	INFORME LICITACIONES
1	VARIOS LICITACIONES
0	APLICACIÓN
9	CONSULTAS JURIDICAS
49	CIRCULAR LICITACIÓN
0	REVISIÓN
0	INFORME

MED	NA MENSUAL DE TRABAJOS
NÚMERO	MES
11	ENERO
6	FEBRERO
4	MARZO
10	ABRIL
7	MAYO
17	JUNIO
14	JULIO
4	AGOSTO
10	SEPTIEMBRE
19	OCTUBRE
20	NOVIEMBRE
19	DICIEMBRE

141 TOTAL

A continuación se describen de manera más detallada los tipos de trabajo y las fechas en la cuales se ejecutaron:

INFORME ALEGACIONES	FECHA	
PROCEDIMIENTO BÁSICO DE CERTIFICACIÓN ENERGÉTICA	05/04/2019	
LICITACIÓN 19P/10 - Servicio de Asistencia Técnica para la redacción del Proyecto de	22/05/2010	
Rehabilitación del antiguo colegio de los Padres Jesuitas en Huete para Hotel (CU).	22/05/2019	
COMENTARIOS PREVIOS AL CSCAE REFERENTES A LA MODIFICACIÓN DE LAS ÓRDENES QUE	22/07/2010	
REGULAN EL LIBRO DE INCIDENCIAS Y EL CERTIFICADO FINAL DE OBRAS.	23/07/2019	

CIRCULARES DEL CAT-COACM	FECHA
Concurso para la contratación de un arquitecto para el área técnica del CSCAE	05/02/2019
REGISTRO IEE CLM	11/04/2019
PROPUESTA Y ALEGACIONES A LA MODIFICACIÓN DEL CTE.	27/05/2019
Resolución 24/05/2019 Ayudas a la Rehabilitación.	06/06/2019
Resolución 26/08/2019, modificación Ayudas vivienda 2018-2019 líneas B y C	03/09/2019
RENOVACIÓN DE CONVENIO DE CURSOS CON EFINOVATICA E INFORMACIÓN SOBRE EL PROGRAMA THERM DE PUENTES TÉRMICOS	04/09/2019
Resolución de 26/09/2019 el cual modifica la Resolución de 23/10/2018 y fija el plazo de	
finalización de las obras de rehabilitación de línea A antes del 31 de julio de 2020.	10/10/2019
JORNADAS DE URBANISMO DE ÁMBITO RURAL	15/11/2019
DOCUMENTACIÓN JORNADAS Retos del urbanismo en el ámbito rural como elemento integrador para su revitalización y desarrollo	12/12/2019
RENOVACIÓN SUSCRIPCIÓN	17/12/2019
SOBRE RECURSO LICITACIÓN 2019/022430 Redacción de proyecto, coordinación y control	
de las mediciones y el presupuesto y dirección facultativa para las obras de rehabilitación	19/12/2019
integral del antiguo hospital el Carmen (CR).	
Propuestas de resolución provisional del servicio instructor de vivienda de las diferentes direcciones provinciales de la concesión de ayudas a la rehabilitación de viviendas. LÍNEA A	23/12/2019

Aclaración sobre plazo de alegaciones a las propuestas de resolución provisional del servicio instructor de vivienda de las diferentes direcciones provinciales de la concesión de ayudas a la rehabilitación de viviendas. LÍNEA A	26/12/2019
BOE de hoy 27 de diciembre de 2019, el Real Decreto 732/2019, de 20 de diciembre, por el que se modifica el Código Técnico de la Edificación, aprobado por el Real Decreto 314/2006, de 17 de marzo.	27/12/2019

NOTA WEB	FECHA
PROYECTO RD CONTABILIZACIÓN CONSUMOS INDIVIDUALES, ALEGACIONES CSCAE	10/01/2019
UNE ratificadas, anuladas y aprobadas.	24/01/2019
Real Decreto-ley 7/2019, de 1 de marzo, de medidas urgentes en materia de vivienda y alquiler.	05/03/2019
REGISTRO IEE CLM	11/04/2019
BOE de hoy 27 de diciembre de 2019, el Real Decreto 732/2019, de 20 de diciembre, por el que se modifica el Código Técnico de la Edificación, aprobado por el Real Decreto 314/2006, de 17 de marzo.	27/12/2019

NOTA TÉCNICA	FECHA
Resolución 24/05/2019 Ayudas a la Rehabilitación.	06/06/2019
Resolución 26/08/2019, modificación Ayudas vivienda 2018-2019 líneas B y C	03/09/2019

TRABAJOS	FECHA
Informe de jornadas de despoblación.	24/01/2019
MEMORIA GESTIÓN CAT-COACM 2018	14/03/2019
TRIPTICO JORNADAS DESPOBLACIÓN	19/03/2019
CARTEL JORNADAS DESPOBLACIÓN	03/04/2019
SOLICITUD CONVENIO NORMAS UNE AL CSCAE	10/07/2019
FORMULARIO JORNADAS "Retos del urbanismo en el ámbito rural como elemento integrador para su revitalización y desarrollo"	19/09/2019
PROPUESTA DE FORMACIÓN BIM CONVENIO CSCAE - MINISTERIO DE FOMENTO	16/10/2019
PANELES PREMIOS PUE'19	19/11/2019

ASISTENCIA A JORNADAS	FECHA
Jornada LCSP CSCAE	13/03/2019

INFORME SOBRE LICITACIONES	FECHA
LICITACIÓN 2018/010698/090 - Centro de salud en Nerpio (AB).	11/01/2019
LICITACIÓN 179/2019 - Espacio Formativo Almansa (AB).	22/01/2019
LICITACIÓN 1276312Q - Licitación Estación de autobuses de Albacete (AB).	21/01/2019
LICITACIÓN 2561/2018 - Redacción de proyecto de reparcelación urbanística en Sonseca (TO).	05/02/2019
LICITACIÓN 13/2019 - Concurso de proyectos para redacción de Proyecto de un Edificio	14/02/2019
Cultural en Marchamalo (GU).	, ,
LICITACIÓN 1736/2019 - Espacio Formativo Almansa (AB).	04/04/2019
LICITACIÓN ALCOO31 - Fase 3 y 4 IESO en Illescas (TO)	09/04/2019
LICITACIÓN SERVICIOS 6/19 - REHABILITACIÓN BIBLIOTECA EN TOLEDO (TO)	10/04/2019
LICITACIÓN 18P/19 - Servicio de Asistencia Técnica para la redacción del Proyecto de	
Rehabilitación de la Antigua Casa Cuartel de la Guardia Civil de Uña para Hospedería de	16/05/2019
Castilla la Mancha, y para la dirección facultativa de la obras (CU).	
LICITACIÓN 19P/10 - Servicio de Asistencia Técnica para la redacción del Proyecto de	22/05/2019
Rehabilitación del antiguo colegio de los Padres Jesuitas en Huete para Hotel (CU).	22/03/2019
LICITACIÓN 2019/003996 - Adaptación de edificio a centro cultural digital "Quixote Crea" en Toledo (TO).	04/06/2019

LICITACIÓN 2019/003171 - Licitación Lotes para Asistencias Técnicas Obra Construcción	
C.E.I.P. "nº 7" en la C/ Alfonsina Storni. 1º Fase 3+6 uds. + servicios complementarios.	05/06/2019
ILLESCAS (TO).	
Licitación Lotes para Asistencias Técnicas Obra Sustitución del C.E.I.P. "Garcilaso de la	10/06/2019
Vega" de 6+12 unidades en MADRIDEJOS (TO).	10,00,2013
LICITACIÓN 419/2019 - Dirección Facultativa y Coordinación de Seguridad y Salud de las	
obras consistentes en la Urbanización de la Ampliación del Cementerio Municipal. Mota del	12/06/2019
Cuervo (CU).	
LICITACIÓN 115/2019 - Obras de reforma para instalación de actividad deportiva en	17/06/2019
antiguo Silo en Chillarón (Cu).	17,00,2013
LICITACIÓN 211/2019 - Implantación y gestión de Oficina Técnica para la tramitación de	
Área de Regeneración y Renovación	25/06/2019
Urbanas en Tembleque (Toledo).	
LICITACIÓN 1721/2019 - Contrato de servicios mediante lotes, de los trabajos de dirección	
facultativa, ejecución y coordinación de seguridad y salud de la sobras para la construcción	27/06/2019
de edificio de usos múltiples en Bargas (Toledo).	
LICITACIÓN 2019/001675 - Redacción del Proyecto Básico y de Ejecución, Coordinación en	
Materia de Seguridad y Salud y Dirección de las Obras y Dirección de Ejecución de las Obras	28/06/2019
de construcción de Centro de Salud en Alcoba de los Montes (Ciudad Real).	
LICITACIÓN 2019/003040 SSCC-P.A.S. por Lotes para Asistencias Técnicas Obra	01/07/2019
Construcción I.E.S.O. "Josefina Aldecoa". 3ª y 4ª Fases en ILLESCAS (Toledo)	01/07/2019
LICITACIÓN 45/2019 Licitación Contrato mixto de obras y servicios para acondicionamiento	01/07/2019
y ampliación de edificio municipal para uso velatorio en Cañamares (Cuenca)	01/07/2019
LICITACIÓN 98627H o 123/2018 Licitación Servicio para la redacción de los documentos	
técnicos "Inventario del Patrimonio cultural para el Plan de Ordenación Municipal de	
Albacete, revisión y adaptación del actual catálogo de bienes y espacios protegidos y	12/07/2019
modificación de las ordenanzas y normas del PGOU y Plazos correspondientes. Albacete	
(Albacete).	
LICITACIÓN 179112R Contrato complementario de servicios de Dirección Facultativa y	
Coordinación de Seguridad y Salud de la obra de "Revitalización del casco histórico. Plan de	15/07/2019
Adecuación Viaria. Repavimentación de vías públicas". Alcalá del Júcar (Albacete).	
LICITACIÓN 2/2019 Contratación de los servicios relacionados con las labores del arquitecto	
municipal en materia de urbanismo, edificación y obra del Ayuntamiento de Nambroca	23/07/2019
(Toledo).	
LICITACIÓN A/08/2019 Proyecto de la nueva facultad de ciencias de la salud de la	24 /07 /2040
universidad de Alicante (ALICANTE)	31/07/2019
LICITACIÓN 202/2019 Dirección facultativa de rehabilitación antigua fragua para centro de	05/00/0040
Recepción de turistas en Fuentenava de Jabaga (CU)	06/08/2019
LICITACIÓN 19060 Redacción PByE , ESyS y DF para las Obras de Reforma en la	/ /
Subdelegación del Gobierno en Ciudad Real (CR)	08/08/2019
LICITACIÓN 417/20419 Servicio de asesoría y asistencia técnica en materia urbanística del	/ /
Ayuntamiento de Villatobas (TO)	03/09/2019
LICITACIÓN Contrato servicios urbanísticos Asesoramiento técnico urbanismo, arquitecto.	
Ayuntamiento de Mentrida (TO)	03/09/2019
LICITACIÓN 2019/009256 Lotes para Asistencias Técnicas Obra Construcción del C.E.I.P.	
"nº 34" de 6+12 uds. + SC en Avda. de La Mancha de ALBACETE (AB)	16/09/2019
LICITACIÓN 19.148.RCP1022.PY.10 Redacción de Proyecto de Ejecución de Reformas Varias	
del Centro Penitenciario de Herrera de la Mancha	09/10/2019
(CR)	55, 15, 2015
LICITACIÓN 288/2019 Dirección de obras y Seguridad y Salud de Adecuación museística de	
Yacimiento multifásico de la Cava en Garcinarro (CU)	17/10/2019
LICITACIÓN 2019/013481/008 Dirección Facultativa de Obra para la obra de rehabilitación	
integral para la Mezquita de Tornerías (TO)	18/10/2019
LICITACIÓN 2019/019472/002 Dirección Facultativa de Obra para las obras de construcción	23/10/2019
del Centro de Referencia Nacional de Illescas (TO)	

LICITACIÓN ASE/2019/139 Redacción del proyecto y dirección de las obras del nuevo edificio de Juzgados en Torrijos (TO)	23/10/2019
LICITACIÓN 18/2018 Servicios EDUSI Concurso de proyectos con intervención de jurado	
para el proyecto de mejora de la urbanización del entorno de la Plaza de Toros de Alcázar	23/10/2019
de San Juan (CR).	23/10/2019
LICITACIÓN 76/2019 Redacción del Plan de Delimitación del Suelo. Aliaguilla (CU).	29/10/2109
LICITACIÓN 16/2019. Elaboración del proyecto básico y de ejecución, estudio de seguridad	23/10/2103
y salud, dirección de obra y coordinación de seguridad de obras de reforma, ampliación y	04/11/2019
urbanización de la Residencia de Mayores "Los Jardines" de Manzanares (CR)	04/11/2013
LICITACIÓN 261651E Servicio de Asistencia Técnica consistente en la realización del estudio	
para la integración de urbanizaciones/asentamientos dispersos y diseño de Acción Piloto	07/11/2019
en Albacete (AB).",	07/11/2019
LICITACIÓN 2019/022430 Redacción de proyecto, coordinación y control de las mediciones	
y el presupuesto y dirección facultativa para las obras de rehabilitación integral del antiguo	19/11/2019
hospital el Carmen (CR).	19/11/2019
LICITACIÓN 2/2019 Dirección de Obra y Coordinación de Seguridad y Salud del Proyecto de	
	20/11/2019
Construcción del Edificio Municipal de Usos Múltiples, Buciegas (CU)	
LICITACIÓN 259/2019 Servicios de planificación urbana y de arquitectura paisajística en Robledo del Mazo (TO)	20/11/2019
· · ·	
LICITACIÓN 2019/011232 Redacción proyecto básico y ejecución, adecuación normativa a	26/11/2010
nuevo plan funcional, dirección facultativa y coordinación M.S. y Salud obras construcción C.S. de Consuegra (TO).	26/11/2019
LICITACIÓN 2019/001486 Redacción proyecto básico y de ejecución y estudio de seguridad	26/11/2010
y salud de las obras de rehabilitación parcial del complejo industrial de San Carlos en	26/11/2019
Riópar para Hospedería (AB).	
LICITACIÓN 19.166.RCP1005.PY.10 Redacción de Proyecto de Ejecución de Reformas Varias	28/11/2019
del Centro Penitenciario de Alcázar de San Juan (Ciudad Real)	
LICITACIÓN 77/2019 Redacción del Plan de Ordenación Municipal del Municipio de Las	05/12/2019
Herencias (TO)	
LICITACIÓN 261651E Modificación en licitación de Servicio de Asistencia Técnica	16/12/2010
consistente en la realización del estudio para la integración de	16/12/2019
urbanizaciones/asentamientos dispersos y diseño de Acción Piloto en Albacete (AB).	
LICITACIÓN 3.19/24108.0160 Redacción del Proyecto de Ejecución de Rehabilitación	18/12/2019
Integral del Edifico de Viajeros de la Estación de Tarancón (CU)	
LICITACIÓN 574/2019 Servicio de Asistencia y Asesoramiento Técnico en materia de	19/12/2019
urbanismo para el Ayuntamiento de SAN ROMÁN DE LOS MONTES (TO).	
LICITACIÓN 247574D Servicio de asistencia técnica consistente en la realización del estudio	26/42/2062
previo y redacción del plan especial de reforma interior para la revitalización y	26/12/2019
regeneración de los Barrios de Fátima y Franciscanos en Albacete (AB).	

VARIOS SOBRE LICITACIONES	FECHA
LICITACIÓN 18/2018 Servicios EDUSI Concurso de proyectos con intervención de jurado	
para el proyecto de mejora de la urbanización del entorno de la Plaza de Toros de Alcázar	07/11/2019
de San Juan (CR).	

CONSULTAS JURÍDICAS	FECHA
Correo a Asesoría jurídica recurso Centro salud en Illescas (Toledo)	17/01/2019
Correo a Asesoría análisis segundo borrador Decreto IEE JCCM	17/01/2019
LICITACIÓN 1276312Q - Licitación Estación de autobuses de Albacete (AB).	23/01/2019
Licitación museo en Bilbao	19/02/2019
LICITACIÓN 2019/019472/002 Dirección Facultativa de Obra para las obras de construcción del Centro de Referencia Nacional de Illescas (TO)	25/10/2019
LICITACIÓN 19.148.RCP1022.PY.10 Redacción de Proyecto de Ejecución de Reformas Varias del Centro Penitenciario de Herrera de la Mancha (CR)	28/10/2019

LICITACIÓN 19.148.RCP1022.PY.10 Redacción de Proyecto de Ejecución de Reformas Varias del Centro Penitenciario de Herrera de la Mancha (CR)	30/10/2019
LICITACIÓN 261651E Servicio de Asistencia Técnica consistente en la realización del estudio para la integración de urbanizaciones/asentamientos dispersos y diseño de Acción Piloto en Albacete (AB).",	05/11/2019
LICITACIÓN 3.19/24108.0160 Redacción del Proyecto de Ejecución de Rehabilitación Integral del Edifico de Viajeros de la Estación de Tarancón (CU)	11/12/2019

CIRCULARES SOBRE LICITACIONES	FECHA			
LICITACIÓN 2018/010698/090 - Centro de salud en Nerpio (AB).	11/01/2019			
LICITACIÓN 179/2019 - Espacio Formativo Almansa (AB).				
LICITACIÓN 1276312Q - Licitación Estación de autobuses de Albacete (AB).				
LICITACIÓN 2561/2018 - Redacción de proyecto de reparcelación urbanística en Sonseca	05 (02 (2040			
(TO).	05/02/2019			
LICITACIÓN 13/2019 - Concurso de proyectos para redacción de Proyecto de un Edificio	1.4/02/2010			
Cultural en Marchamalo (GU).	14/02/2019			
LICITACIÓN 1736/2019 - Espacio Formativo Almansa (AB).	04/04/2019			
LICITACIÓN ALCOO31 - Fase 3 y 4 IESO en Illescas (TO)	09/04/2019			
LICITACIÓN SERVICIOS 6/19 - REHABILITACIÓN BIBLIOTECA EN TOLEDO (TO)	10/04/2019			
LICITACIÓN 18P/19 - Servicio de Asistencia Técnica para la redacción del Proyecto de				
Rehabilitación de la Antigua Casa Cuartel de la Guardia Civil de Uña para Hospedería de	16/05/2019			
Castilla la Mancha, y para la dirección facultativa de la obras (CU).				
LICITACIÓN 19P/10 - Servicio de Asistencia Técnica para la redacción del Proyecto de	22/25/2212			
Rehabilitación del antiguo colegio de los Padres Jesuitas en Huete para Hotel (CU).	22/05/2019			
LICITACIÓN 2019/003996 - Adaptación de edificio a centro cultural digital "Quixote Crea"	04/05/2040			
en Toledo (TO).	04/06/2019			
LICITACIÓN 2019/003171 - Licitación Lotes para Asistencias Técnicas Obra Construcción				
C.E.I.P. "nº 7" en la C/ Alfonsina Storni. 1º Fase 3+6 uds. + servicios complementarios.	05/06/2019			
ILLESCAS (TO).				
Licitación Lotes para Asistencias Técnicas Obra Sustitución del C.E.I.P. "Garcilaso de la	10/06/2010			
Vega" de 6+12 unidades en MADRIDEJOS (TO).	10/06/2019			
LICITACIÓN 419/2019 - Dirección Facultativa y Coordinación de Seguridad y Salud de las				
obras consistentes en la Urbanización de la Ampliación del Cementerio Municipal. Mota del	12/06/2019			
Cuervo (CU).				
LICITACIÓN 115/2019 - Obras de reforma para instalación de actividad deportiva en	17/06/2019			
antiguo Silo en Chillarón (Cu).	17/00/2019			
LICITACIÓN 211/2019 - Implantación y gestión de Oficina Técnica para la tramitación de				
Área de Regeneración y Renovación	25/06/2019			
Urbanas en Tembleque (Toledo).				
LICITACIÓN 1721/2019 - Contrato de servicios mediante lotes, de los trabajos de dirección				
facultativa, ejecución y coordinación de seguridad y salud de la sobras para la construcción	27/06/2019			
de edificio de usos múltiples en Bargas (Toledo).				
LICITACIÓN 2019/001675 - Redacción del Proyecto Básico y de Ejecución, Coordinación en				
Materia de Seguridad y Salud y Dirección de las Obras y Dirección de Ejecución de las Obras	28/06/2019			
de construcción de Centro de Salud en Alcoba de los Montes (Ciudad Real).				
LICITACIÓN 2019/003040 SSCC-P.A.S. por Lotes para Asistencias Técnicas Obra	01/07/2019			
Construcción I.E.S.O. "Josefina Aldecoa". 3ª y 4ª Fases en ILLESCAS (Toledo)	31,07,2019			
LICITACIÓN 45/2019 Licitación Contrato mixto de obras y servicios para acondicionamiento	01/07/2019			
y ampliación de edificio municipal para uso velatorio en Cañamares (Cuenca)	31, 3., 2013			
LICITACIÓN 98627H o 123/2018 Licitación Servicio para la redacción de los documentos				
técnicos "Inventario del Patrimonio cultural para el Plan de Ordenación Municipal de	, .			
Albacete, revisión y adaptación del actual catálogo de bienes y espacios protegidos y	12/07/2019			
modificación de las ordenanzas y normas del PGOU y Plazos correspondientes. Albacete				
(Albacete).				

LICITACIÓN 179112R Contrato complementario de servicios de Dirección Facultativa y	
Coordinación de Seguridad y Salud de la obra de "Revitalización del casco histórico. Plan de	15/07/2019
Adecuación Viaria. Repavimentación de vías públicas". Alcalá del Júcar (Albacete).	
LICITACIÓN 2/2019 Contratación de los servicios relacionados con las labores del arquitecto	
municipal en materia de urbanismo, edificación y obra del Ayuntamiento de Nambroca	23/07/2019
(Toledo).	-,- ,
LICITACIÓN A/08/2019 Proyecto de la nueva facultad de ciencias de la salud de la	
universidad de Alicante (ALICANTE)	31/07/2019
LICITACIÓN 202/2019 Dirección facultativa de rehabilitación antigua fragua para centro de	
	06/08/2019
Recepción de turistas en Fuentenava de Jabaga (CU)	
LICITACIÓN 19060 Redacción PByE , ESyS y DF para las Obras de Reforma en la	08/08/2019
Subdelegación del Gobierno en Ciudad Real (CR)	, ,
LICITACIÓN 417/20419 Servicio de asesoría y asistencia técnica en materia urbanística del	03/09/2019
Ayuntamiento de Villatobas (TO)	00,00,202
LICITACIÓN Contrato servicios urbanísticos Asesoramiento técnico urbanismo, arquitecto.	03/09/2019
Ayuntamiento de Mentrida (TO)	03/03/2013
LICITACIÓN 2019/009256 Lotes para Asistencias Técnicas Obra Construcción del C.E.I.P.	4.6./00/2040
"nº 34" de 6+12 uds. + SC en Avda. de La Mancha de ALBACETE (AB)	16/09/2019
LICITACIÓN 19.148.RCP1022.PY.10 Redacción de Proyecto de Ejecución de Reformas Varias	
del Centro Penitenciario de Herrera de la Mancha	09/10/2019
(CR)	,
LICITACIÓN 288/2019 Dirección de obras y Seguridad y Salud de Adecuación museística de	
Yacimiento multifásico de la Cava en Garcinarro (CU)	17/10/2019
LICITACIÓN 2019/013481/008 Dirección Facultativa de Obra para la obra de rehabilitación	
·	18/10/2019
integral para la Mezquita de Tornerías (TO)	
LICITACIÓN 2019/019472/002 Dirección Facultativa de Obra para las obras de construcción	23/10/2019
del Centro de Referencia Nacional de Illescas (TO)	
LICITACIÓN ASE/2019/139 Redacción del proyecto y dirección de las obras del nuevo	23/10/2019
edificio de Juzgados en Torrijos (TO)	-, -, -
LICITACIÓN 18/2018 Servicios EDUSI Concurso de proyectos con intervención de jurado	
para el proyecto de mejora de la urbanización del entorno de la Plaza de Toros de Alcázar	23/10/2019
de San Juan (CR).	
LICITACIÓN 76/2019 Redacción del Plan de Delimitación del Suelo. Aliaguilla (CU).	29/10/2109
LICITACIÓN 16/2019. Elaboración del proyecto básico y de ejecución, estudio de seguridad	
y salud, dirección de obra y coordinación de seguridad de obras de reforma, ampliación y	04/11/2019
urbanización de la Residencia de Mayores "Los Jardines" de Manzanares (CR)	
LICITACIÓN 261651E Servicio de Asistencia Técnica consistente en la realización del estudio	
para la integración de urbanizaciones/asentamientos dispersos y diseño de Acción Piloto	07/11/2019
en Albacete (AB).",	,,
LICITACIÓN 2019/022430 Redacción de proyecto, coordinación y control de las mediciones	
y el presupuesto y dirección facultativa para las obras de rehabilitación integral del antiguo	19/11/2019
hospital el Carmen (CR).	15/11/2015
LICITACIÓN 2/2019 Dirección de Obra y Coordinación de Seguridad y Salud del Proyecto de	
	20/11/2019
Construcción del Edificio Municipal de Usos Múltiples, Buciegas (CU)	
LICITACIÓN 259/2019 Servicios de planificación urbana y de arquitectura paisajística en	20/11/2019
Robledo del Mazo (TO)	, ,
LICITACIÓN 2019/011232 Redacción proyecto básico y ejecución, adecuación normativa a	
nuevo plan funcional, dirección facultativa y coordinación M.S. y Salud obras construcción	26/11/2019
C.S. de Consuegra (TO).	
LICITACIÓN 2019/001486 Redacción proyecto básico y de ejecución y estudio de seguridad	
y salud de las obras de rehabilitación parcial del complejo industrial de San Carlos en	26/11/2019
Riópar para Hospedería (AB).	
LICITACIÓN 19.166.RCP1005.PY.10 Redacción de Proyecto de Ejecución de Reformas Varias	
del Centro Penitenciario de Alcázar de San Juan (Ciudad Real)	28/11/2019
LICITACIÓN 77/2019 Redacción del Plan de Ordenación Municipal del Municipio de Las	
Herencias (TO)	05/12/2019
Tiereniaus (10)	<u> </u>

LICITACIÓN 261651E Modificación en licitación de Servicio de Asistencia Técnica consistente en la realización del estudio para la integración de urbanizaciones/asentamientos dispersos y diseño de Acción Piloto en Albacete (AB).	16/12/2019
LICITACIÓN 3.19/24108.0160 Redacción del Proyecto de Ejecución de Rehabilitación	
Integral del Edifico de Viajeros de la Estación de Tarancón (CU)	18/12/2019
LICITACIÓN 574/2019 Servicio de Asistencia y Asesoramiento Técnico en materia de	40/42/2040
urbanismo para el Ayuntamiento de SAN ROMÁN DE LOS MONTES (TO).	19/12/2019
LICITACIÓN 247574D Servicio de asistencia técnica consistente en la realización del estudio	
previo y redacción del plan especial de reforma interior para la revitalización y	26/12/2019
regeneración de los Barrios de Fátima y Franciscanos en Albacete (AB).	



En la gráfica puede observarse que existe una correlación entre algunas de las comunicaciones y el incremento de sesiones diarias.

Para estimar los picos (a partir de las 201 sesiones) que se han producido durante todo el año se estima una media diaria de lunes a viernes de 150/190 sesiones:

FECHA	PICO S
lunes, 28 de enero de 2019	221
martes, 29 de enero de 2019	210
martes, 5 de febrero de 2019	202
lunes, 11 de febrero de 2019	238
lunes, 11 de marzo de 2019	255
martes, 12 de marzo de 2019	235
miércoles, 20 de marzo de 2019	209
jueves, 21 de marzo de 2019	206
lunes, 25 de marzo de 2019	239
martes, 26 de marzo de 2019	214
miércoles, 27 de marzo de 2019	246
jueves, 28 de marzo de 2019	244
lunes, 8 de abril de 2019	205
martes, 9 de abril de 2019	240
jueves, 11 de abril de 2019	215
lunes, 3 de junio de 2019	270
jueves, 6 de junio de 2019	265
jueves, 4 de julio de 2019	216
miércoles, 11 de septiembre de 2019	413
jueves, 19 de septiembre de 2019	205
lunes, 30 de septiembre de 2019	216
martes, 1 de octubre de 2019	211
miércoles, 9 de octubre de 2019	206
lunes, 14 de octubre de 2019	210
martes, 29 de octubre de 2019	260
martes, 19 de noviembre de 2019	218
miércoles, 20 de noviembre de 2019	227
lunes, 25 de noviembre de 2019	217

lunes, 2 de diciembre de 2019	214
martes, 10 de diciembre de 2019	209
miércoles, 11 de diciembre de 2019	204
lunes, 16 de diciembre de 2019	213
martes, 17 de diciembre de 2019	271

# **CONSULTAS**

Se han resuelto <u>195 consultas telefónicas</u> la mayor parte de ellas durante el mismo día. En cuanto a las consultas recibidas a través del módulo específico existente en la página del CAT, se recibieron y respondieron <u>184 consultas por correo</u>, manejándose un plazo de contestación habitual de 24 horas.

En relación con el año pasado las consultas telefónicas han subido en 14 y se han producido 36 consultas menos a través del correo.

CONSULTAS REALIZADAS			
MES	TELEFÓNICA	CORREO	
ENERO	32	28	
FEBRERO	13	20	
MARZO	22	20	
ABRIL	11	14	
MAYO	16	9	
JUNIO	27	9	
JULIO	9	15	
AGOSTO	4	8	
SEPTIEMBRE	26	9	
OCTUBRE	15	20	
NOVIEMBRE	10	17	
DICIEMBRE	10	15	
TOTAL	195	184	

## **CURSOS DE FORMACIÓN**

Durante el 2019, el CAT-COACM ha delegado las decisiones y el apartado de formación en las diferentes demarcaciones, poniéndose a disposición de todas las demarcaciones como apoyo para la organización de cursos y jornadas.

#### • CURSOS NO PRESENCIALES

En 2012 el CAT puso en marcha la posibilidad de realizar cursos no presenciales. Desde 2019 el CAT-COACM ha continuado con esta oferta formativa eliminando el seguimiento y las evaluaciones y abriendo el contenido de manera gratuita a todos los suscriptores.

#### FORMACIÓN BIM

Durante el 2019, el CAT-COACM ha organizado los cursos de "introducción al BIM en la licitación pública" y ha realizado los trámites para obtener la subvención con el CSCAE y el Ministerio de Transporte, Movilidad y Agenda Urbana. Aunque dicho curso ha sido impartido durante el principio del año 2020, ha sido realizado por 166 alumnos acogidos a la subvención y 8 alumnos fuera de la misma.

#### **NORMATIVA**

El CAT ha mantenido actualizado su apartado de Normativa, entendiendo este servicio como indispensable para estar al tanto de los numerosos cambios normativos.

## **SUSCRIPCIONES EXTERNAS AL COACM Y COMPRA DOCUMENTOS**

El año 2017 se produjo el cambio en la política de suscripciones al servicio del CAT-COACM siendo este un servicio incluido dentro de la cuota general. Dentro de los usuarios se encuentran los arquitectos colegiados al COACM y los arquitectos de otros colegios que abonan una cuota anual que les da derecho a los servicios que ofrecemos.

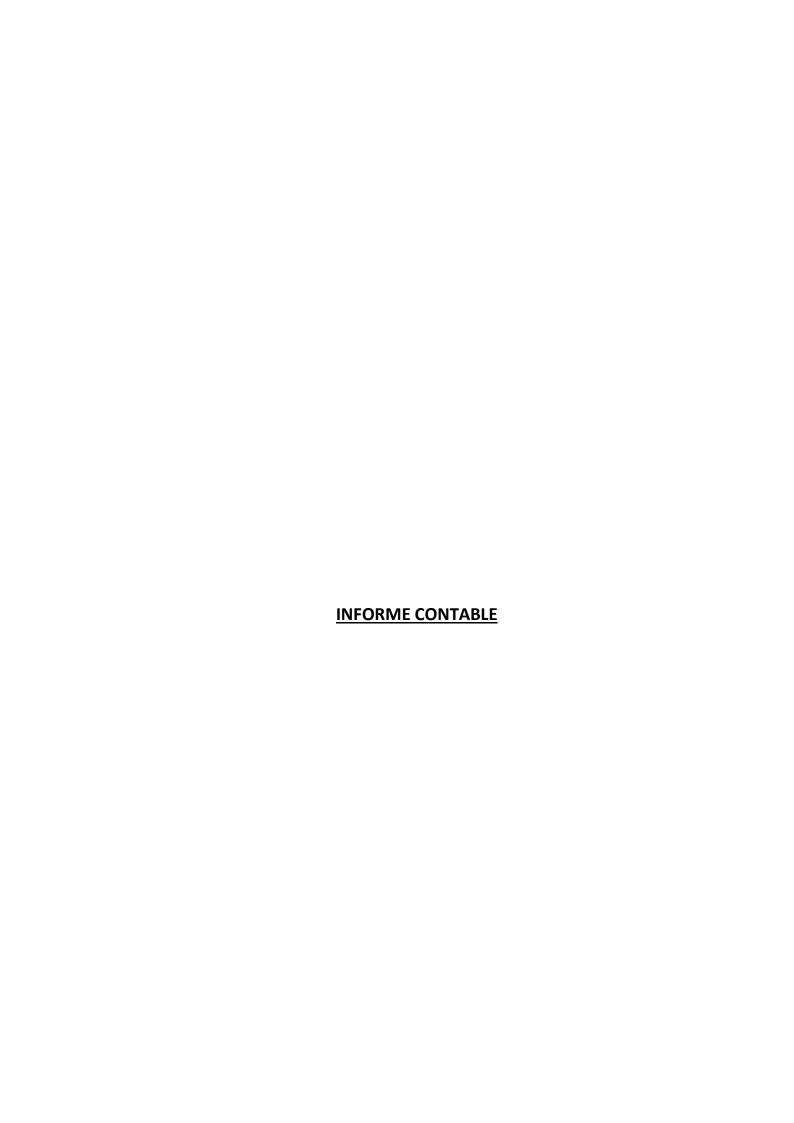
La venta de documentos independientes de la web funcionó como alternativa inmediata y directa a la suscripción al CAT, permitiendo así a todo usuario no suscriptor de la página adquirir trabajos puntuales del CAT.

Durante 2019 se realizaron:

- 48 compras de documentos de la web.
- 4 suscripciones externas al COACM a través de la web.

A continuación se adjunta cuadro resumen:

MES	COMPRAS	SUSCRIPCIONES	TOTAL
ENERO	20,00€	90,00€	110,00€
FEBRERO	70,00€	0,00€	70,00€
MARZO	70,00€	0,00€	70,00€
ABRIL	55,00€	0,00€	55,00€
MAYO	30,00€	0,00€	30,00€
JUNIO	20,00€	0,00€	20,00€
JULIO	50,00€	0,00€	50,00€
AGOSTO	30,00€	0,00€	30,00€
SEPTIEMBRE	40,00€	0,00€	40,00€
OCTUBRE	55,00€	0,00€	55,00€
NOVIEMBRE	80,00€	0,00€	80,00€
DICIEMBRE	0,00€	180,00€	180,00€
TOTAL	520,00€	270,00€	790,00 €



ACTIVO	2019	
A) ACTIVO NO CORRIENTE	940.196,27	1.026.595,92
I. INMOVILIZADO INTANGIBLE	325.171,58	389.244,73
203. Propiedad industrial	30.693,97	30.693,97
206. Aplicaciones informáticas	610.037,49	610.037,49
280. Amortización I. Intangible	-315.559,88	-251.486,73
II. INMOVILIZADO MATERIAL	614.339,80	636.666,30
211. Sede C.O.A.C.M.	660.394,83	660.394,83
212.Instalaciones técnicas	2.055,68	2.055,68
216.Mobiliario	180.186,65	180.186,65
217. Equipos proceso de inform.	119.007,96	116.351,06
219.Otros inmovilizado material	1.029,13	1.029,13
281.Amortización I.Material	-348.334,45	-323.351,05
V. INMOVILIZADO FINANCIERO	684,89	684,89
250. Caja Arquitectos	684,89	684,89
251. Oretanía, S.C.L.	0,00	0,00
B) ACTIVO CORRIENTE	298.086,15	379.268,45
III. DEUDORES	13.609,86	943,24
IV. CRÉDITOS DEMARCACIONES	257.881,95	277.961,25
VII. TESORERÍA	26.594,34	100.363,96
TOTAL ACTIVO	1.238.282,42	1.405.864,37

PASIVO	2019	2018	
A) PATIMONIO NETO	927.064,46	1.086.044,84	
I. FONDO COLEGIAL	1.093.747,63	1.093.747,63	
III. RESERVAS	110.778,96	110.778,96	
V. RESULTADOS EJERCICIOS ANTERIORES	-118.481,75	-80.476,28	
VI. RESULTADO DEL EJERCICIO	-158.980,38	-38.005,47	
B) PASIVO NO CORRIENTE	244.630,46	271.720,63	
170, Deuda Banco Sabadell	244.630,46	271.461,97	
C) PASIVO CORRIENTE	66.587,50	48.098,90	
III. DEUDAS A CORTO PLAZO	176,50	176,50	
555. Partidas pendientes de aplicación	176,50	176,50	
IV. DEUDAS A C/P EMPRESAS GRUPO	0,00	0,00	
5131.Demarcación Albacete	0,00	0,00	
5134. Demarcación Guadalajara	0,00	0,00	
V. ACREEDORES COMERCIALES	66.411,00	47.922,40	
1. Proveedores y otros	53.414,60	31.537,30	
2. Administraciones públicas	12.996,40	16.385,10	
TOTAL PASIVO	1.238.282,42	1.405.864,37	

GASTOS	2019	2018	
GASTOS DE PERSONAL Y JUNTA DE GOBIERNO	253.790,25	167.463,67	
DEDICACIÓN DIRECTIVOS	52.500,05	43.062,50	
ADMINISTRATIVOS	151.056,53	87.249,08	
DIETAS Y DESPLAZAMIENTOS	9.601,68	8.958,70	
OTROS GASTOS DE PERSONAL	232,00	1.935,70	
SEGURIDAD SOCIAL	40.399,99	26.257,69	
BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	166.857,55	152.320,89	
SUMINISTROS, REPA. Y TRANSPORT.	7.908,53	9.119,29	
MATERIAL DE OFICINA	28.660,32	23.119,15	
SERVICIOS DE ASESORAMIENTO	32.826,36	25.691,08	
PRIMAS DE SEGUROS	6.895,26	4.107,13	
TRIBUTOS E IVA NO DEDUCIBLE	20.490,45	21.783,87	
SERVICIOS BANCARIOS	200,90	284,25	
SERVICIOS VARIOS			
CONTRATACIÓN OTROS SERVICIOS	69.875,73	68.216,12	
ACTIVIDADES COLEGIALES	3.320,55	470,00	
JORNADAS Y CURSOS SEDE REGIONAL	3.170,55	470,00	
ACTIVIDADES COLEGIALES	150,00	0,00	
CONSEJO SUPERIOR	42.957,76	43.433,52	
AMORTIZACIONES	89.056,55	87.772,98	
GASTOS FINANCIEROS	0,00	338,29	
OTROS GASTOS EXCEPCIONALES	4.751,50	18.370,99	
TOTAL GASTOS	<u>560.734,16</u>	<u>470.170,34</u>	

INGRESOS	2019	2018	
CUOTAS COLEGIADOS	263.517,50	287.310,00	
CUOTAS SOCIEDADES	14.240,00	15.900,00	
CUOTAS JUBILADOS	0,00	0,00	
CUOTAS FUNCIONARIOS	5.075,00	4.050,00	
SERVICIOS TRAMITACIÓN Y MANTEN.	113.129,50	117.660,00	
OTROS INGRESOS DE GESTIÓN	712,93	1.760,93	
INGRESOS FINANCIEROS	8,44	11,11	
INGRESOS EXCEPCIONALES	5.070,41	5.472,83	
TOTAL INGRESOS	401.753,78	432.164,87	
RESULTADO OBTENIDO	-158.980,38	-38.005,47	
		22.223,47	

# OBSERVACIONES AL BALANCE Y CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS EJERCICIO 2019

## 1. ANÁLISIS DE INGRESOS:

El resultado obtenido en el ejercicio 2019 ha sido de -158.980,38€.

Estas pérdidas se acumulan a las pérdidas que se han ido arrastrando durante los últimos ejercicios económicos (38.005,47€ en el ejercicio 2018, 28.106,19 € en el ejercicio 2017, 59.413,71 € en el ejercicio 2015 y 11.189,24 € en el ejercicio 2014).

Los ingresos totales se han reducido un 7,03 % respecto al ejercicio 2019. En el ejercicio 2019 han sido 401.753,78 € y en el ejercicio 2018 fueron 432.164,87 €.

Los ingresos regulares, aquellos que obedecen a la actividad propia de la entidad, se indican en el siguiente cuadro:

CONCEPTO	2019	2018	%
Cuotas Colegiados	263.517,50	287.310,00	-8,28
Cuotas Sociedades	14.240,00	15.900,00	-10,44
Cuotas Funcionarios	5.075,00	4.050,00	25,31
Serv. Tram. Mant. Expedientes	113.129,50	117.660,00	-3,85
Otros ingresos de gestión	712,93	1.760,93	-59,51
TOTALES	396.674,93	426.680,93	-7,03

Sobre estos resultados cabe destacar que las "Cuotas de Sociedades" y las "Cuotas de Colegiados" han disminuido respecto a los valores del ejercicio anterior. Por el contrario, se puede observar un aumento significativo de las "Cuotas de Funcionarios" respecto al ejercicio 2018, debido al aumento de los mismos.

Los "Ser. Tran. Mant. Expedientes" han sufrido una ligera caída pero está en cifras similares al ejercicio anterior, al igual que los "Ingresos Excepcionales" que en 2018 eran de 5472.83 € y han bajado en 2019 a 5.070,41€.

En cuanto a "Otros ingresos de gestión", la cifra corresponde a las suscripciones y ventas del CAT (Centro de Asesoramiento Tecnológico) y alguna facturación mínima por parte del Colegio de certificados colegiales. En el ejercicio 2019 ha disminuido considerablemente.

## 2. ANÁLISIS DE GASTOS:

## 2.1. GASTOS DE PERSONAL Y JUNTA DE GOBIERNO

El desglose de estos gastos es el siguiente:

CONCEPTO	2019	2018	%
Dedicación directivos	52.500,05	43.062,50	21,92
Administrativos	151.056,53	87.249,08	73,13
Dietas y desplazamientos directivos	9.601,68	8.958,70	7,18
Otros gastos de personal	232,00	1.935,70	-88,01
Seguridad Social	40.399,99	26.257,69	53,86
TOTALES	253.790,25	167.463,67	

Durante el ejercicio 2019 la parte de gasto de personal "administrativo", ha aumentado respecto del año 2018, debido a la indemnización por el despido que se ha llevado a cabo, la cual produce un aumento significativo del gasto.

En la partida de "gastos de personal" están incluidas las dietas, habiendo disminuido respecto del año anterior de manera significativa.

#### 2.2. GASTOS DE BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS

El desglose de estos gastos es el siguiente:

CONCEPTO	2019	2018	%
Suministros, reparaciones y transportes	7.908,53	9.119,29	-13,28
Material de oficina	28.660,32	23.119,15	23,97
Servicios de asesoramiento	32.826,36	25.691,08	27,77
Primas de seguro	6.895,26	4.107,13	67,89
Tributos e IVA no deducible	20.490,45	21.783,87	-5,94
Servicios bancarios	200,90	284,25	-29,32
Contratación de otros servicios	69.875,73	68.216,12	2,43
TOTAL	166.857,55	152.320,89	

Han disminuido los gatos en "Servicios bancarios", "Suministros, reparaciones y transportes" y la partida de "Tributos e IVA no deducible" en contraposición con el aumento de resto de gastos, cabe destacar la gran variación de las "Primas de Seguro" se debe a que en 2019 se ha realizado un nuevo contrato y a finales de año se paga una cuota perteneciente al próximo año.

### 2.3. ACTIVIDADES COLEGIALES

El desglose de estos gastos es el siguiente:

CONCEPTO	2019	2018	%
Jornadas y cursos sede regional	3.170,55	470,00	-85,18
Actividades colegiales	150,00	0,00	-100,00
TOTAL	3.320,55	470,00	

En ambas partidas apreciamos un aumento significativo respecto de 2018.

### 2.4. CONSEJO SUPERIOR

Esta partida apenas tiene variación, reduciéndose en el ejercicio 2019 respecto al ejercicio 2018. Ha pasado de 43.433,52 € en el ejercicio 2018 a 42.957,76 € en el ejercicio 2019.

## 2.5. AMORTIZACIONES

Las amortizaciones han aumentado respecto del año anterior, debido a la compra de nuevos equipos para procesos de la información, se ha amortizado cada inmovilizado por la cuota correspondiente a su naturaleza.

#### 2.6. GASTOS FINANCIEROS

El importe en 2018 fue de 338,29 € y en el ejercicio 2019 ha pasado a ser negativo al haber concluido el pasado ejercicio la deuda pendiente.

### 2.7. GASTOS EXCEPCIONALES

En 2019 el importe de esta partida se ha reducido a 4.751,50 €, siendo en el ejercicio anterior de 18.370,99 €. En este año hemos tenido como gastos excepcionales las subvenciones.

# 3. ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN PATRIMONIAL:

### 3.1. SITUACIÓN A LARGO PLAZO

Según la información del balance de situación, los fondos propios de la entidad suman 927.064,46 €, y sumado con la deuda a largo plazo de 244.630,46 €, hace un total de 1.171.694,92 €. Esta cantidad es suficiente para financiar el activo no corriente que es de 940.196,27 €, por lo que la situación a largo plazo está equilibrada.

## 3.2. SITUACIÓN A CORTO PLAZO

A corto plazo existe un pasivo corriente de 66.587,50 € cantidad que ha aumentado respecto al ejercicio 2018, la cual era 48.098,90 €. Esta diferencia se debe a que tenemos pendiente de pago una indemnización y algunas facturas pendientes de pago de ejercicios anteriores.

Para hacer frente a la deuda a corto plazo, la entidad tiene un activo corriente de 298.086,15 €.

Por tanto, las deudas y los fondos que existen en la entidad están equilibrados. En los próximos ejercicios hay que continuar con la proyección de éste, procurando alcanzar unos ingresos suficientes para poder hacer frente a los gastos generados en el ejercicio económico y que no haya tensiones de liquidez.